

คำนำ

แผนพัฒนาสามปี (2554 – 2556) ของเทศบาลตำบลสะเตงนอก เป็นแผนพัฒนาที่กำหนด ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลสะเตงนอก ซึ่งเป็นการแสดงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตโดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนา จังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และนโยบายในการพัฒนาท้องถิ่น

การวางแผนพัฒนาสามปี (2554 – 2556) ของเทศบาลตำบลสะเตงนอก จึงเป็นกระบวนการ กำหนดทิศทางในอนาคตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดสภาพการณ์ที่ต้องการบรรลุและ แนวทางในการบรรลุบนพื้นฐานของการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้านและเป็นระบบ ทั้งนี้จะต้อง สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น และปัญหา/ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นด้วย

ทั้งยังเป็นแผนพัฒนาที่มีความมุ่งไปสู่สภาพการณ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นกรอบใน การกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมุ่งไปสู่สภาพการณ์อันพึงประสงค์ได้อย่าง เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
เทศบาลตำบลสะเตงนอก

อนุมัติ

(นายเกษมสันต์ สามี)

นายกเทศมนตรีตำบลสะเตงนอก

หลักการและเหตุผลในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

ตามที่เทศบาลตำบลสะเตงนอก ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการวางแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะเตงนอก เพื่อเป็นการเตรียมการสำหรับการพัฒนาในอนาคต ซึ่งถือว่าเป็นแผนที่แสดงถึงทิศทางหรือแนวทางการพัฒนาในอนาคตเชิงนโยบายหรือยุทธศาสตร์ เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดินยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอกวน แผนชุมชนและนโยบายของผู้บริหารในการพัฒนาท้องถิ่น

อนึ่ง ในการพัฒนาจะนำไปสู่สิ่งที่มุ่งหวังได้นั้น จะต้องสามารถนำแผนที่วางไว้แปลงไปสู่การปฏิบัติ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ฉะนั้น เทศบาลตำบลสะเตงนอกจึงได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งเราถือว่าเป็นกลไกในการแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนากลับไปสู่การปฏิบัติโดยมีหลักการที่ว่า ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนารายหนึ่งๆ จึงมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางการพัฒนาหนึ่งๆ จะมีโครงการได้มากกว่าหนึ่งโครงการ ที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ในที่สุด

นอกจากนี้ แผนพัฒนาสามปี ยังเป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปอย่างรอบคอบ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลักษณะของแผนพัฒนาสามปีของเทศบาล

แผนพัฒนาสามปี เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของท้องถิ่น โดยเป็นแผนที่แสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี และมีความต่อเนื่องครอบคลุมระยะเวลาสามปีโดยต้องมีการทบทวนและจัดทำทุกปี ซึ่งการจัดทำแผนพัฒนาสามปี จะมีความเชื่อมโยงกับการจัดทำงบประมาณประจำปีอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดทำงบประมาณในระบบมุ่งเน้นผลงาน

วัตถุประสงค์และความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

1. เพื่อเป็นการกำหนดทิศทาง เป้าหมายการพัฒนาในด้านต่างๆ ให้ครอบคลุมและชัดเจนทุกจุด
2. เพื่อแสดงความสัมพันธ์และเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากับแผนพัฒนาของ เทศบาลตำบล สะเตงนอกและการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เพื่อเตรียมโครงการพัฒนาต่างๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเอกสาร งบประมาณรายจ่ายประจำปีและนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ
4. เพื่อให้สามารถนำทรัพยากรที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

ประโยชน์ของแผนพัฒนาสามปี

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เทศบาล ได้พิจารณาอย่างรอบคอบให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและอุปสรรคต่อกัน เพื่อให้เทศบาลนำมาใช้ในการตัดสินใจ กำหนดแนวทางการพัฒนา การดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารของเทศบาลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดโดยรวม

องค์กรจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะเตงนอก

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เป็นองค์กรที่มีหน้าที่กำหนดแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ การผังเมือง ตลอดจนให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เป็นองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

- | | |
|---|---------------------|
| 1. นายกเทศมนตรี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองนายกเทศมนตรีทุกคน | กรรมการ |
| 3. สมาชิกสภาเทศบาลที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน | กรรมการ |
| 4. ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีคัดเลือกจำนวน 3 คน | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนภาคประชาการและ / หรือ รัฐวิสาหกิจ ไม่น้อยกว่า 3 คน | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก ไม่น้อยกว่า 3 คน | กรรมการ |
| 7. ปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ มีดังนี้

1. กำหนดแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลสะเตงนอก โดยพิจารณาจาก
 - 1.1 อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
 - 1.2 ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 - 1.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และมีผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - 1.4 กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 - 1.5 นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
 - 1.6 แผนชุมชน
- ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่นและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย
2. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา
3. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
4. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ตามระเบียบข้อ 19(2)
5. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
6. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าส่วนการบริหารของเทศบาล | กรรมการ |
| 3. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน | กรรมการ |
| 4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| 5. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ มีดังนี้

1. จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด
2. จัดทำร่างแผนดำเนินงาน
3. จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามระเบียบข้อ 19 (1)

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

หลังจากที่ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์แล้ว ก็จะต้องถึงขั้นตอนในการแปลงไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปดำเนินการ 7 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดทำแผน

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนา พบผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงภารกิจที่จะต้องดำเนินการต่อไป และดำเนินการเสนอโครงการจัดทำแผนพัฒนาสามปี หนึ่งปี พ.ศ.2554 ถึง 2556 ผ่านปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโครงการดังกล่าวจะเป็นการกำหนดทรัพยากรในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี และกำหนดปฏิบัติการทำงานไว้อย่างชัดเจน

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แจ้างโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน

ขั้นตอนที่ 2 การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

1. ในขั้นตอนนี้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจะสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปัญหาความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด/อำเภอและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมการพิจารณา โดยในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีในครั้งแรก ให้เวทีการประชุมร่วมดังกล่าว คัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่ควรนำมาใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาสามปี เพื่อเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาสามปีต่อไป

แต่สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาสามปีครั้งต่อไป (เมื่อครบรอบหนึ่งปี) ให้เวทีการประชุมร่วมพิจารณาทบทวนดูว่า จากยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาที่ได้คัดเลือกและโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ ยังมีความเหมาะสมหรือไม่ ซึ่งในขั้นตอนนี้ในการพัฒนาสามปีต่อไปจะสามารถคัดเลือกยุทธศาสตร์ การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่จะนำมาใช้เป็นกรอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปีก็ได้ รวมทั้งกำหนดโครงการ / กิจกรรมที่จะเพิ่มเติมหรือตัดทอนลงได้

3. เมื่อได้แนวทางการพัฒนาแล้ว เวทีการประชุมร่วมพิจารณาว่าจะมีโครงการ/กิจกรรมอะไรบ้างที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาที่คัดเลือกมาใช้เป็นกรอบในการพัฒนา

ขั้นตอนที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งนอกจากจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปแล้ว ยังจะต้องวิเคราะห์ว่ายุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่เลือก ต้องการข้อมูลประเภทใดเป็นพิเศษ ต้องการข้อมูลของช่วงเวลาใดและจะเก็บข้อมูลจากแหล่งใด เพื่อเป็นข้อมูลที่จะนำวิเคราะห์ แนวทางการพัฒนา โครงการ/กิจกรรม ได้อย่างถูกต้อง โดยในการเก็บรวบรวมข้อมูลจะต้องเก็บข้อมูล ทั้งข้อมูลภายในองค์กรและข้อมูลภายนอก เพื่อสามารถนำมาวิเคราะห์ SWOT (การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) ได้

2. การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย 4 กิจกรรมหลัก คือ

- 1.การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา
- 2.การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 3.การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา
- 4.การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาในห้วงสามปี

ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

1. หลังจากได้แนวทางการพัฒนาในช่วงสามปีแล้ว ให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา มาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา โดยพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี โดยนำวัตถุประสงค์ดังกล่าวมาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี บางครั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นแล้ว แต่อาจนำมาปรับให้ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงสามปี

2. ในขั้นตอนนี้ ที่ประชุมจะร่วมกันพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะต้องดำเนินการตามแนวทางที่คัดเลือก และโดยที่กิจกรรมที่จะดำเนินการย่อมมีความหลากหลาย ซึ่งที่ประชุมจะต้องพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้ ด้วยคือ

(1) พิจารณากิจกรรมที่ต้องดำเนินการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่กำหนดอย่างรอบคอบ เพื่อให้ได้โครงการ/กิจกรรมที่ครบถ้วน ซึ่งอาจจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โครงการ/กิจกรรมที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นหรือ โครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ

(2) พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม ควรพิจารณาทั้งภายใต้แนวทางเดียวกันและระหว่างแนวทางการพัฒนา

(3) พิจารณาถึงความเชื่อมโยงของกิจกรรม ทั้งในด้านกระบวนการดำเนินงานและในด้านของผลการดำเนินการ เพื่อบรรจุกิจกรรมลงในปีต่าง ๆ ได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม

(4) พิจารณาคัดเลือกโครงการ / กิจกรรม

- ▶ จากความจำเป็นเร่งด่วน
- ▶ ชีตความสามารถทางทรัพยากรการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ▶ ความเชื่อมโยงของกิจกรรมและระยะเวลาที่จะดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 5 การจัดทำรายละเอียดโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี มาจัดทำรายละเอียดโครงการในด้านเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีแรกของแผนพัฒนาสามปี เพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

ขั้นตอนที่ 6 การจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมประเด็นหลักการพัฒนา ปัญหา ความต้องการ และข้อมูลนำมาจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย 7 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 3 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ 4 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี

ส่วนที่ 5 บัญชีโครงการพัฒนา

ส่วนที่ 6 การนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติและการติดตามและประเมินผล

2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดเวทีประชาคม ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำไปปรับปรุงแผนพัฒนาสามปีให้สมบูรณ์ต่อไป

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาสามปี ที่ปรับปรุงแล้ว เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ขั้นตอนที่ 7 การอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปี ที่ผ่านการพิจารณาให้ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีและนำไปปฏิบัติ รวมทั้งประกาศให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกัน

แนวคิดการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตามหลัก Balanced Scorecard อย่างมีส่วนร่วมทั้งองค์กร

แนวคิดและความเป็นมา

โลกาภิวัตน์ หรือการไหลเวียนอย่างเสรีของการค้า เงินทุน แรงงาน ความรู้และข้อมูลสารสนเทศ ประกอบกับความเจริญก้าวหน้าของวิทยาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่ ได้ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวิธีการทำงานของทุกภาคส่วนของสังคมไทยอย่างมากมายหลายประการ ภาครัฐเองก็ต้องปรับเปลี่ยนขนานใหญ่ ทั้งในแง่วิธีการคิดให้มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิผล มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า เปิดเผย โปร่งใส และเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมทั้งวิธีการทำงานเพื่อมุ่งไปสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่ ที่มีขีดสมรรถนะและสร้างผลงานสูง (High Performance) ดังนั้น จึงมีการนำกระบวนการบริหารเชิงยุทธศาสตร์เข้ามาใช้ในวงการบริหารราชการของไทยอย่างจริงจังในช่วงเวลาที่ผ่านมากว่า 2-3 ปี นอกจากนั้น ยังได้นำแนวคิดในเรื่องของการบริหารภาครัฐแนวใหม่ หรือ New Public Management มาปรับใช้ ซึ่งให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อผลงาน การควบคุมผลสัมฤทธิ์ การเชื่อมโยงให้เข้ากับการจัดสรรทรัพยากรและการให้รางวัล การปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนวิธีการคิดและวิธีการทำงานของภาครัฐที่กล่าวมาข้างต้น จึงเป็นสภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรที่เป็นแรงผลักดัน หรือตัวเร่งที่ส่งผลต่อการตัดสินใจในการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานของเทศบาลตำบลสะเตงนอก ด้วยแนวคิดดังกล่าวสอดคล้องกับหลักการทำงานของคณะผู้บริหารที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ ภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วม โปร่งใส และกระจายอำนาจ ดังนั้น จึงได้นำแนวคิดการบริหารเชิงยุทธศาสตร์มาปรับใช้เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเทศบาลตำบลสะเตงนอก ในชื่อที่ทุกคนเข้าใจร่วมกัน คือ “**การจัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ตามหลัก Balanced Scorecard อย่างมีส่วนร่วมทั้งองค์กร**” เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานให้สำนัก/กองนำไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ้มค่า และสามารถวัดผลการปฏิบัติงานทั้งในเรื่องผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เรื่องคุณภาพและความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

การจัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ตามหลัก Balanced Scorecard อย่างมีส่วนร่วมทั้งองค์กรจึงเป็นอีกวิธีการหนึ่งของการปกครองเทศบาลตำบลสะเตงนอกให้เป็นธรรมาภิบาล ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย ทุกระดับ ตั้งแต่ฝ่ายนิติบัญญัติ คือ สมาชิกสภาเทศบาล ฝ่ายบริหาร คือ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีและฝ่ายข้าราชการประจำคือพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง โดยการเรียนรู้ร่วมกันจากการปฏิบัติ เพื่อให้ทุกคนได้ร่วมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และยอมรับความคิดเห็นในมุมมองที่แตกต่างอย่างเป็นกัลยาณมิตร มีทัศนคติเชิงสร้างสรรค์และเปิดโลกทัศน์กว้างร่วมกัน

วิธีการดำเนินการ

การจัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ตามหลัก Balanced Scorecard อย่างมีส่วนร่วมทั้งองค์กรของเทศบาลตำบลสะเตงนอก ครอบคลุม 4 ขั้นตอน คือ

1. การให้ความรู้ เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ให้กับบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจเท่าๆ กัน

2. การวางกลยุทธ์ เป็นการร่วมกันกำหนดทิศทางในอนาคต โดยการกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ (Goals) ตัวชี้วัด (Key Performance Indicators) และค่าเป้าหมาย(Target) ในมิติต่างๆ อย่างสมดุล(Balanced Scorecard) ใน 4 มุมมองของภาครัฐ คือ

1) ผู้รับบริการ (Customer)

2) การเงิน (Finance)

3) กระบวนการบริหารภายใน (Internal Business Process) ซึ่งเน้นเรื่องประสิทธิภาพและประสิทธิผล

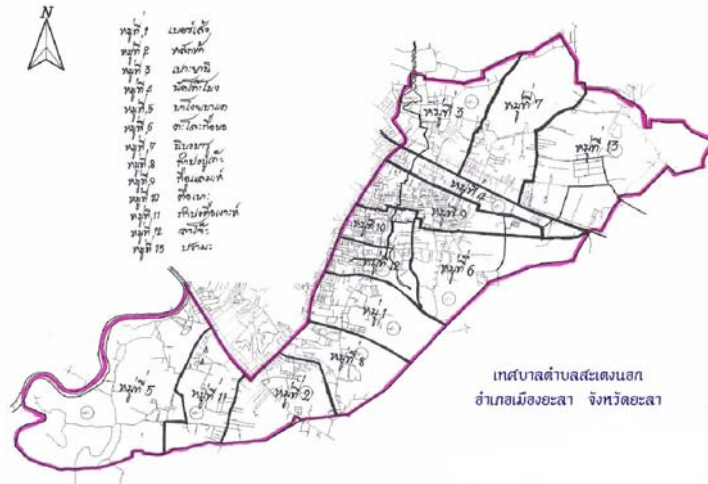
4) การเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Growth perspective)

การวิเคราะห์สถานการณ์ภาพขององค์กรเพื่อต้องการหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค/ข้อจำกัด และการกำหนดกลยุทธ์การทำงานอย่างเป็นระบบเพื่อแปลงตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ โดยเชื่อมโยงตัวชี้วัดไปสู่ปัจจัยชี้วัดความสำเร็จ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณที่จะทำให้บรรลุค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

3. การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ เป็นการถ่ายทอดกลยุทธ์ลงสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนดำเนินงาน และเชื่อมโยงสู่แผนพัฒนาเทศบาล 3 ปี แผนพัฒนาเทศบาลประจำปี และการจัดสรรงบประมาณประจำปี

4. การทบทวนและติดตามประเมินผล เป็นการกำหนดวิธีการให้สำนัก/กอง จัดทำรายงานเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระยะต่างๆ และในภาพรวมตลอดทั้งปี นอกจากนี้ยังจัดให้มีการติดตามประเมินผลโดยกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลสะเตงนอกและองค์กรภายนอกที่เป็นกลาง เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน และนำผลจากการติดตามประเมินผลมาพิจารณาทบทวนในกรณีที่การปฏิบัติงานไม่บรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ว่าเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อศึกษาหาแนวทางในการปรับปรุงหรือแก้ไขต่อไป หรือพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้นได้อย่างไร ”

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



สภาพทั่วไป

เทศบาลตำบลสะเตงนอก มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 12 พ.ศ.2546 มาตรา 7 ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ.2550 จัดเป็นเทศบาลตำบลขนาดกลาง

เทศบาลตำบลสะเตงนอก ตั้งอยู่ที่ ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีเนื้อที่ ประมาณ 36.90 ตารางกิโลเมตร ห่างจากที่ว่าการอำเภอเมืองยะลา 3 กิโลเมตร ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ประกอบด้วย 13 หมู่บ้าน ได้แก่

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| หมู่ที่ 1 บ้านเบอร์เลี้ยง | หมู่ที่ 8 บ้านกำปงบูเก๊ะ |
| หมู่ที่ 2 บ้านมลายูบางกอก | หมู่ที่ 9 บ้านกือแลมะห์ |
| หมู่ที่ 3 บ้านเปาะยานิ | หมู่ที่ 10 บ้านตือเบาะ |
| หมู่ที่ 4 บ้านนัดโต๊ะโมง | หมู่ที่ 11 บ้านกำปงตือเงาะ |
| หมู่ที่ 5 บ้านบาโงยบาแด | หมู่ที่ 12 บ้านลาโจ๊ะ |
| หมู่ที่ 6 บ้านพงบูโล๊ะ | หมู่ที่ 13 บ้านปรามะ |
| หมู่ที่ 7 บ้านนิงบารู | |

อาณาเขตติดต่อ

อาณาเขตโดยรอบพื้นที่ เทศบาลตำบลสะเตงนอก มีรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|-------------|--------|--|
| ทิศเหนือ | ติดต่อ | อบต.เขาตวม อ.ยะรัง จ. ปัตตานี |
| ทิศใต้ | ติดต่อ | เทศบาลตำบลบุดี อบต. บังนังสาเรง อ.เมือง จ.ยะลา |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อ | อบต.วังพญา อ.รามัน จ.ยะลา |
| ทิศตะวันตก | ติดต่อ | เทศบาลนครยะลา อ.เมือง จ.ยะลา |

ลักษณะทางกายภาพ

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม คือ หมู่ที่ 3, 4, 6, 7, 9 และหมู่ที่ 10 ส่วนหมู่ที่ 1, 2, 5, 8, และหมู่ที่ 11 เป็นที่ราบสูง และมีบางส่วนเป็นที่ราบลุ่ม หมู่ที่ 5 มีแม่น้ำไหลผ่านตลอดแนวหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ได้ถูกกำหนดให้เป็นเขตอุตสาหกรรม

สภาพภูมิอากาศ

พื้นที่เทศบาลตำบลสะเตงนอก ตั้งอยู่ในเขตร้อนชื้นมีอุณหภูมิสูงและลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ทำให้มีสภาพอากาศแบบร้อนชื้น มี 2 ฤดู ฤดูร้อน ซึ่งในบางพื้นที่จะมีอุณหภูมิสูงมาก และเกิดความขาดแคลนน้ำในด้านการเกษตร ฤดูฝน โดยเฉพาะในช่วงฝนตกติดต่อกันทำให้น้ำระบายไม่ทัน ทำให้เกิดน้ำท่วมขังในหลายหมู่บ้านของตำบลสะเตงนอก

สภาพทางสังคม

ประชากร (ณ เดือน มีนาคม 2553)

ในเขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก มีจำนวนประชากรรวมทั้งสิ้นประมาณ 27,240 คน แยกเป็นผู้ชายจำนวน 13,180 คน ผู้หญิงจำนวน 14,060 คน และมีจำนวน ครัวเรือน 9,824 ครัวเรือน ได้แก่

หมู่ที่	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	จำนวนครัวเรือน
1	1,221	1,341	2,562	1,159
2	984	963	1,947	654
3	1,640	1,665	3,305	1,064
4	1,122	1,136	2,258	791
5	617	666	1,283	284
6	924	984	1,908	506
7	876	907	1,783	516
8	523	558	1,081	286
9	1,822	2,087	3,909	1,776
10	1,060	1,180	2,240	1,079
11	567	560	1,127	277
12	1,201	1,408	2,609	1,180
13	623	605	1,228	252
รวม	13,180	14,060	27,240	9,824

ศาสนา

ประชากรส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก ส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม รองลงมา นับถือศาสนาพุทธและอื่นๆ มีมัสยิด จำนวน 22 แห่ง วัด จำนวน 3 แห่ง สำนักสงฆ์ จำนวน 2 แห่ง ศาลเจ้า 2 แห่ง

การศึกษา

สถานศึกษาในเขตตำบลสะเตงนอก มีอยู่ 40 แห่ง ได้แก่

สถานศึกษา	จำนวน (แห่ง)
1.ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ม. 8	1
2.อนุบาล	4
3.ร.ร.ประถมศึกษา	4
4.ร.ร.อาชีวศึกษา	2
5.ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน / ห้องสมุดประชาชน	3
6.ร.ร. เอกชนสอนศาสนาอิสลาม	7
7.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3
8.ศูนย์อบรมจริยธรรมและศาสนาอิสลาม (ร.ร.ตาดีกา)	16
รวม	40

สภาพทางเศรษฐกิจ

การประกอบอาชีพ

การประกอบอาชีพส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก มีอาชีพหลัก คือ อาชีพเกษตรกรรม เช่น การทำนา , การทำสวน ,การประมง และอาชีพรับจ้าง

การทำไร่ พื้นที่นิยมปลูกมากเป็นอันดับหนึ่ง คือ ข้าวโพดหวาน ส่วนการทำสวนพื้นที่นิยมปลูกก็คือ ยางพารา , ลองกอง , ทุเรียน , เงาะ และมังคุด

ด้านปศุสัตว์ มีจำนวน 12 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเลี้ยงนกกระทา กลุ่มเลี้ยงโคเนื้อ โคพื้นเมือง โคขุน กลุ่มเลี้ยงแพะ กลุ่มเลี้ยงสุกร กลุ่มแปลงหญ้าอาหารสัตว์

การพาณิชย์กรรมและบริการ

ประกอบการพาณิชย์กรรมและบริการ ดังนี้

- โรงแรม	3 แห่ง
- ตลาดนัด	4 แห่ง
- ร้านค้า	120 แห่ง
- โรงงานอุตสาหกรรม	42 แห่ง
- ปั้มน้ำมันและก๊าซ	4 แห่ง

สภาพทรัพยากรธรรมชาติ

เทศบาลตำบลสะเตงนอก มีพื้นที่ในการรณรงค์รักษาพื้นที่บริเวณหมู่ที่ 5 เป็นสระน้ำ บำโยงบาแด (บ่อเลี้ยงปลา) มีลำน้ำ , ลำห้วย, บึง, หนอง

ในการประกอบกิจกรรมเพื่อสังคมหรือกิจการสาธารณะประโยชน์ภายในและภายนอกพื้นที่ราชการ ในพื้นที่ได้รวมตัวเป็นกลุ่มพลังมวลชนหลายกลุ่มแล้วแต่ภารกิจ ได้แก่ กลุ่มพัฒนาสตรี, กลุ่มเยาวชน, กลุ่มเกษตรกร, กลุ่มลูกเสือชาวบ้าน, กลุ่มอาชีพต่างๆ ซึ่งมีการรวมตัวกันจัดกิจกรรมต่างๆ อยู่เสมอ

แหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการเกษตรมีลำธารสายหลัก 3 สาย คือ

- ▶ สายที่ 1 จากหมู่ที่ 2 ผ่านหมู่ที่ 8, 1, 4, 9, 10, 12 ลงสู่หมู่ที่ 3 บึงแบะมาออกแม่น้ำปัตตานี
- ▶ สายที่ 2 จากหมู่ที่ 6 ไปหมู่ที่ 13 ตัดเขตตำบลวังพญา อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
- ▶ สายที่ 3 ลำธารเปาะยานี หมู่ที่ 3

ระบบสาธารณูปโภค

การประปา

ประชากรในเขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก มีระบบประปาใช้แต่ยังไม่ครอบคลุมทั้งเขตเทศบาล ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของการประปาเทศบาลนครยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ไฟฟ้า

เขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก มีการขยายเขตการบริการจนครอบคลุมทั้งเขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก ทำให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้เกือบทุกครัวเรือน

การสื่อสาร

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก มีการใช้โทรศัพท์จากองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย และบริษัท TT&T นอกจากนี้ยังมีโทรศัพท์เคลื่อนที่ การใช้บริการจากการสื่อสารทางไปรษณีย์

การคมนาคม

มีเส้นทางคมนาคมขนส่ง ระหว่างเทศบาลตำบลสะเตงนอกกับอำเภอและชุมชน มีถนนสายหลักที่สำคัญได้แก่

1. ถนนสี่เลน ทางหลวงหมายเลข...4082 จากอำเภอเมืองยะลา ถึงตำบลวังพญา อำเภอรามัน
2. ถนนสองเลนสายเนินหูกวาง หมู่ที่ 9 ตำบลเนินงาม อำเภอรามัน
3. ถนนสายสองเลนสายร่มเกล้า หมู่ที่ 4 ตำบลบุดี อำเภอเมืองยะลา
4. ถนนสองเลนสายฝั่งเมือง 4 ซอย 12 ตำบลสะเตงนอก

สิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัย

สาธารณสุข

ในเขตเทศบาลตำบลสะเตงนอก มีสถานบริการสาธารณสุข ซึ่งประกอบด้วยสถานีอนามัยประจำตำบล 2 แห่ง ได้แก่ สถานีอนามัยสะเตงนอก และสถานีอนามัยบาโงยบาแด และยังมีศูนย์สาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้านทั้ง 13 หมู่บ้าน

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เทศบาลตำบลสะเตงนอก มีจุดตรวจ จำนวน 5 แห่ง แยกเป็น

▶ จุดตรวจตำรวจตระเวนชายแดน 3 แห่ง ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 6 หมู่ที่ 7 และหมู่ที่ 13

▶ จุดตรวจทหาร 2 แห่ง ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 และหมู่ที่ 10

ชรบ. ของหมู่บ้าน ทั้งหมด 360 คน โดยแยกเป็น หมู่ละ 30 คน ยกเว้นหมู่ที่ 12

การป้องกันและสาธารณภัย

เทศบาลตำบลสะเตงนอก มีหน่วยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกับเทศบาลตำบลสะเตงนอก

การเงินการคลัง

เทศบาลตำบลสะเตงนอกมีรายได้ส่วนใหญ่มาจากหมวดรายได้ทั่วไป เช่น หมวดภาษีอากร หมวดค่าธรรมเนียม หมวดเงินอุดหนุน เป็นต้น ส่วนภาษีที่เทศบาลตำบลสะเตงนอก จัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ฯลฯ

ส่วนรายรับและรายจ่ายของเทศบาลตำบลสะเตงนอก ได้แสดงในตารางดังต่อไปนี้

ปี พ.ศ.	รายรับจริง	รายจ่ายจริง
2546	16,956,047.65	10,080,722.31
2547	23,881,173.00	14,034,394.80
2548	31,200,184.50	25,796,716.00
2549	51,841,134.08	50,349,526.65
2550	44,077,968.85	43,859,464.96
2551	61,037,337.71	58,757,933.66
2552	78,125,899. 24	75,284,059.84

ด้านการเมืองและการบริหาร

เทศบาลตำบลสะเตงนอก ได้รับการยกฐานะจากสภาตำบลเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่ ปี 2538 และยกฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลตำบล เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2550 ฝ่ายบริหารมีคณะผู้บริหาร 5 คน และฝ่ายนิติบัญญัติมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจำนวน 12 คน บริหารงานในรูปแบบของสภาเทศบาลตำบล

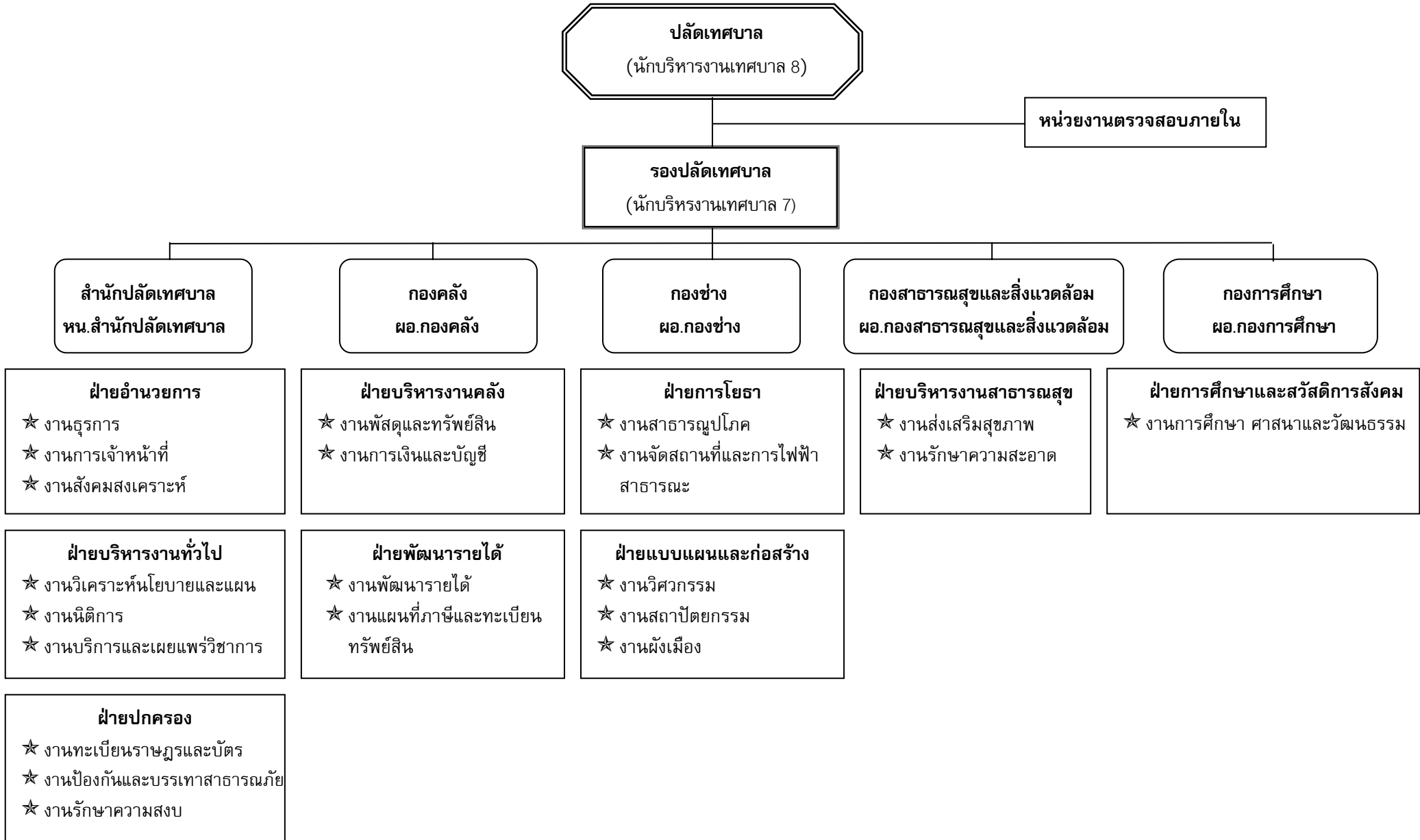
การเลือกตั้ง

ได้มีการเลือกตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2550 และประกาศผลการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 โดยมีผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน 16,523 คน จากประชากรทั้งหมด 26,518 คน

อัตรากำลังของ เทศบาลตำบลสะเตงนอก ณ ปี 2553 ดังนี้

ลำดับที่	ส่วนราชการ	จำนวนพนักงานส่วนตำบล		
		ตามกรอบอัตรากำลัง	กรอบตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งว่าง
1	ปลัด เทศบาล	1	1	-
2	รองปลัด เทศบาล	1	1	-
3	สำนักปลัด ฯ	22	9	13
4	กองคลัง	12	6	6
5	กองช่าง	11	5	6
6	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	4	1	3
7	กองการศึกษา	3	1	2
8	หน่วยงานตรวจสอบภายใน	1	-	1
	รวม	55	24	31

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลตำบลสะเตงนอก



ส่วนที่ 3

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

เทศบาลตำบลสะเตงนอกได้ใช้แผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะเตงนอก ประจำปี 2552 - 2554 เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาเทศบาลตำบลสะเตงนอก โดยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาออกเป็น 8 ยุทธศาสตร์ 385 โครงการ ซึ่งเป็นแผนงานที่ดำเนินการในปี 2552 แยกเป็นรายละเอียดดังนี้

1. **ยุทธศาสตร์การรักษาความสงบเรียบร้อย** มี 3 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย
 1. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรในการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันการเกิดเหตุร้าย/สาธารณภัย
 2. ส่งเสริมงานด้านมวลชน การใช้ระบบการข่าวโดยความร่วมมือจากประชาชน
 3. จัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องใช้ในการป้องกันและบรรเทาเหตุร้าย/สาธารณภัยซึ่งมีทั้งหมด 9 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 5 โครงการ
2. **ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน** มี 3 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย
 1. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเดินเท้า สะพาน คูระบายน้ำ คูคลอง
 2. ก่อสร้าง ปรับปรุง พัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
 3. ปรับปรุง พัฒนาแหล่งน้ำซึ่งมีทั้งหมด 14 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 5 โครงการ
3. **ยุทธศาสตร์ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี** มี 2 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย
 1. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
 2. ส่งเสริมสถาบันศาสนาซึ่งมีทั้งหมด 20 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 10 โครงการ
4. **ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** มี 3 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย
 1. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างอาชีพ การรวมกลุ่มและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้งตลาดและการกระจายผลผลิตและผลิตภัณฑ์ชุมชน
 3. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการเกษตรซึ่งมีทั้งหมด 13 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 9 โครงการ
5. **ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและการกีฬา** มี 4 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย
 1. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 2. ส่งเสริม/พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อการศึกษาตลอดชีวิต
 3. ก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ออกกำลังกาย
 4. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นให้มีศักยภาพซึ่งมีทั้งหมด 16 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 8 โครงการ

6. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มี 6 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย

1. พัฒนารูปแบบและระบบการจัดบริการสาธารณสุขให้ครอบคลุมและทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย
 2. ส่งเสริมมาตรการป้องกัน ไข้ระวังและควบคุมโรคติดต่อ
 3. ส่งเสริมมาตรการป้องกัน ไข้ระวังและบำบัดผู้เสี่ยงต่อการติดยาเสพติด
 4. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกีฬา/การออกกำลังกายเพื่อรักษาสุขภาพ
 5. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 6. การบริหารจัดการระบบการจัดการขยะ/สิ่งปฏิกูลและระบบบำบัดน้ำเสีย
- ซึ่งมีทั้งหมด 25 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 13 โครงการ

7. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ มี 5 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย

1. พัฒนาศักยภาพบุคลากร ระบบการบริหารและบริการเพื่อประชาชน
 2. สนับสนุนระบบการมีส่วนร่วมและการปกครองแบบประชาธิปไตย
 3. พัฒนาระบบงบประมาณ การคลังขององค์กร
 4. จัดหาและพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์เครื่องใช้ในสำนักงาน
 5. พัฒนาและปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานให้เอื้ออำนวยต่อการบริการประชาชน
- ซึ่งมีทั้งหมด 16 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 11 โครงการ

8. ยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน มี 1 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย

1. ส่งเสริมด้านสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอ็ดส์ และผู้ด้อยโอกาส
- ซึ่งมีทั้งหมด 5 โครงการ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 3 โครงการ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลสะเตงนอก

“ตำบลน่าอยู่ เศรษฐกิจยั่งยืน ประชาชนมีสุข”

พันธกิจ

เร่งรัดพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ อย่างทั่วถึง ส่งเสริมอาชีพ กระจายโอกาสให้คนทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาบ้านเมือง บุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

1. เพื่อแก้ไขปัญหาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโดยการก่อสร้าง ปรับปรุงและขยายโครงข่ายสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เช่น ถนน รางระบายน้ำ ทางเท้า ไฟฟ้า และอื่น ๆ
2. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมด้านการศึกษาและเสริมสร้างสวัสดิการให้แก่ประชาชน
3. เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ออกกำลังกาย
4. เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ทั้งประจำชาติและท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมการศึกษาการกีฬา การสนับสนุนและทำนุบำรุงศาสนาทุกศาสนาในพื้นที่
5. เพื่อการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอกับความจำเป็นในการปฏิบัติงาน และการบริการประชาชน
6. เพื่อส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
7. เพื่อพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
8. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองท้องถิ่นในระบบประชาธิปไตย

ส่วนที่ 4

ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ยุทธศาสตร์การรักษาความสงบเรียบร้อย	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรในการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันการเกิดเหตุร้าย / สาธารณภัย ส่งเสริมงานด้านมวลชน การใช้ระบบการข่าวโดยความร่วมมือจากประชาชน จัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องใช้ในการป้องกันและบรรเทาเหตุร้าย / สาธารณภัย 	<p>สำนักปลัด</p> <p>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none"> ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเดินเท้า สะพาน คูระบายน้ำ คูคลอง ก่อสร้าง ปรับปรุง พัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ปรับปรุง พัฒนาแหล่งน้ำ 	<p>กองช่าง</p>
3. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งเสริมสถาบันศาสนา 	<p>กองการศึกษา</p> <p>- งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>
4. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างอาชีพ การรวมกลุ่มและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้งตลาดและการกระจายผลผลิตและผลิตภัณฑ์ชุมชน ส่งเสริมและพัฒนาาระบบการเกษตร 	<p>สำนักปลัด</p> <p>- งานสังคมสงเคราะห์</p>
5. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและการกีฬา	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ส่งเสริม / พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อการศึกษาตลอดชีวิต ก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ออกกำลังกาย พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่นให้มีศักยภาพ 	<p>กองการศึกษา</p> <p>- งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
6. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนารูปแบบและระบบการจัดบริการสาธารณสุขให้ครอบคลุมและทั่วถึงทุก กลุ่มเป้าหมาย 2. ส่งเสริมมาตรการป้องกัน ไข้ระวังและควบคุมโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ 3. ส่งเสริมมาตรการป้องกัน ไข้ระวังและบำบัดผู้เสี่ยงต่อการติดยาเสพติด 4. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกีฬา / การออกกำลังกายเพื่อรักษาสุขภาพ 5. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 6. การบริหารจัดการระบบจัดการขยะ / สิ่งปฏิกูลและระบบบำบัดน้ำเสีย 	<p>กองสาธารณสุขฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานรักษาความสะอาด <p>สำนักปลัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานเทศกิจ
7. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาศักยภาพบุคลากร ระบบการบริหารและบริการเพื่อประชาชน 2. สนับสนุนระบบการมีส่วนร่วมและการปกครองแบบประชาธิปไตย 3. พัฒนาระบบงบประมาณ การคลังขององค์กร 4. จัดหาและพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์เครื่องใช้ในสำนักงาน 5. พัฒนาและปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานให้เอื้ออำนวยต่อการบริการประชาชน 	<p>ทุกส่วนราชการ</p>
8. ยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมด้านสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอดส์และผู้ด้อยโอกาส 	<p>สำนักปลัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสังคมสงเคราะห์

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติ

การติดตามและประเมินผล ถือเป็นขั้นตอนสำคัญในการวางแผนพัฒนา เพราะแผนพัฒนาจะมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด ก็ขึ้นอยู่กับ การควบคุมติดตามประเมินผล เพื่อให้รู้ถึงการปฏิบัติตามแผนให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายมากน้อยเพียงใด

จุดมุ่งหมายของการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์

จุดมุ่งหมายสำคัญของการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์นั้น คือ การประเมินว่ามีการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด และได้ผลเป็นอย่างไร เพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนยุทธศาสตร์ได้ ในขณะที่เดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นสมมุติฐานในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไปได้ ดังนั้น การที่จะประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาในภาพรวมได้ จำเป็นต้องประเมินผลการปฏิบัติในแต่ละแนวทางการพัฒนา ก่อน เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์ ซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่า การพัฒนาเป็นไปในแนวทางใด บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ ดังนั้น ในขั้นตอนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ให้ได้ข้อมูล ข้อเท็จจริง อันจะนำมาสู่บทสรุปที่ ไม่บิดเบือนจากผลการปฏิบัติจริงที่เกิดขึ้น เนื่องด้วยการติดตามแบบประเมินผลโครงการ เป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการ ดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา

การติดตามผล

เป็นการควบคุมผลการที่เกิดขึ้นในระหว่าง การดำเนินงานตามโครงการว่าเป็นไปตามเป้าหมาย แผนพัฒนาที่วางไว้หรือไม่ อย่างไร ทั้งในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา และต้นทุน โดยพิจารณาผลของการดำเนินงาน ระยะเวลาและค่าใช้จ่าย การจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนถึงปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การประเมินผล

เป็นกระบวนการในการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน กับแผนที่กำหนดไว้ รวมถึงการศึกษา ปัญหาที่เกิดขึ้นในทางปฏิบัติ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการแก้ไขปรับปรุง หรือการขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินงาน การประเมินผลจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่า แผนที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร มีการศึกษาถึงผลตอบแทนของโครงการค่าใช้จ่ายในการลงทุน ผลประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ รวมทั้งยังเป็นตัวชี้วัดว่า แผนที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ได้ผลอย่างไร บรรลุผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้หรือไม่

ประโยชน์ของการประเมินผล

1. เพื่อใช้ในการวางแผนให้ต่อเนื่อง
2. เพื่อจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้ได้ประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อเสริมการตัดสินใจของผู้บริหาร
4. เพื่อให้เกิดความรอบคอบในการตัดสินใจ
5. เพื่อนำผลการประเมินทั้งผลสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค เป็นแนวทางในการปรับแผนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

รูปแบบและประเด็นการประเมิน

1. รูปแบบการประเมิน

- (1) การประเมินผล กระบวนการในการดำเนินงานของโครงการว่ามีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด
- (2) การประเมินผล ความสำเร็จของโครงการว่ามีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใดบรรลุตามวัตถุประสงค์เป้าหมายหรือไม่
- (3) การประเมินผล ถึงประโยชน์ของโครงการที่ประชาชนได้รับว่าเหมาะสมกับ การลงทุนหรือไม่อย่างไร มีผลกระทบต่อระบบใดบ้าง

2. ประเด็นของการประเมินผล

- (1) ด้านผลที่ไม่รับหรือประสิทธิผล
 - ประเมินผลความสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้
 - ประเมินผลปัจจัยภายนอกทั้งเชิงบวกและเชิงลบ
- (2) ด้านกระบวนการหรือประสิทธิภาพ
 - ประเมินกิจกรรมในแต่ละขั้นตอนว่าดีอย่างไรมีอุปสรรคหรือไม่
 - ประเมินถึงทรัพยากรในแต่ละขั้นตอนของโครงการว่าจัดหาเป็นไปตามกำหนดเวลาหรือไม่
 - ประเมินถึงปัจจัยภายนอกที่ผลกระทบต่อกระบวนการ
 - เปรียบเทียบผลงานกับงบประมาณว่าเหมาะสมหรือไม่
 - สสำรวจความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (3) ด้านผลกระทบ
 - ประเมินผลของโครงการว่ามีผลกระทบหรือไม่อย่างไร
 - มีปัญหาปัจจัยภายนอกหรือไม่

ขั้นตอนการประเมินผล

1. ประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับผิดชอบ ถึงจุดหมายของโครงการ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
2. วิเคราะห์ถึงความสมเหตุสมผลของโครงการ ตลอดถึงความถูกต้องเป้าหมายวัตถุประสงค์ของโครงการ
3. ตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ
4. การทบทวนการประเมิน เพื่อศึกษาผลกระทบ การปรับปรุงแผน
5. การทำรายงานการประเมินผล เสนอผู้บริหาร

องค์กรในการติดตามและประเมินผลแผน

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะเตงนอก นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 การติดตามและประเมินผล ข้อ 28 ให้ผู้บริหารส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------|
| (1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 3 คน |
| (2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 2 คน |
| (3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 2 คน |
| (4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง | จำนวน 2 คน |
| (5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 2 คน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการ อีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ โดยให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับคัดเลือกอีกได้

มีหน้าที่

- กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีเพื่อให้นายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

นอกจากนี้ คณะกรรมการดังกล่าว ยังแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามและ ประเมินผล โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลประจำสำนัก/กองต่าง ๆ เพื่อดำเนินการตามที่คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผล ได้วางแนวทาง และมอบหมายให้ดำเนินการ

การพัฒนากระบวนการติดตามและประเมินผล

1. สร้างระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปีให้เป็นระบบ และต่อเนื่อง เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคในการนำแผนงานโครงการไปสู่การปฏิบัติและนำผลที่ได้มาปรับปรุงการดำเนินงานโครงการให้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งพิจารณาตัดสินใจในการดำเนินงานโครงการในอนาคต
2. สร้างกลไกการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี การติดตามและ ประเมินผล เป็นกระบวนการทำให้ทราบถึงผลการดำเนินงานขององค์กร ว่าสามารถบรรลุจุดมุ่งหมายและเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่จะนำมากำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ขององค์กรในอนาคต