

ด่วนที่สุด

ที่ ยล 0037.3 /อ 3398



ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล 95000

๗ มิถุนายน 2552

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลานครนายกเทศมนตรีนครยะลานครนายกเทศมนตรีเมืองตง

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไปเล่ม 125 ตอนพิเศษ 112 ง วันที่ 4 กรกฎาคม 2551

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ข้อ 4 จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.yalalocal.go.th หัวข้อหนังสือราชการ)

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ฯ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จังหวัดจึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร 0-7322-2786

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

ด่วนที่สุด

ที่ มท 0893.2/ว 1918



ส่งจ.ท.ท.ท.	13 ๐๐
เลขที่ 9641	
ลงวันที่ 2.4 ส.ย. 2552	

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัมฤงค์ เลขที่ ๗๖๖๐ แขวง ยศ.

วันที่ 26 ส.ย. 2552 ๑๖๖

ลงชื่อ.....

15 มิถุนายน 2552

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ในราชกิจจานุเบกษาฉบับประกาศและงานทั่วไปเล่ม 125 ตอนพิเศษ 112 ง วันที่ 4 กรกฎาคม 2551 นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ข้อ 4 จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 สำหรับรายละเอียดแนวทางปฏิบัติปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชน

และส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร 0-2341-9071 ถึง 119 โทรสาร ต่อ 112-113

แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ในสถานศึกษาดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

(เอกสารแนบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำว่าที่ที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552)

1. ในกรณีที่สถานศึกษามีรายได้ตามระเบียบฯ ข้อ 6(7) ให้ถือว่าผู้บริหารท้องถิ่นมอบอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาและอำนาจสั่งซื้อ สั่งจ้าง ให้หัวหน้าสถานศึกษาตามวงเงินที่กำหนดในระเบียบฯ ข้อ 11(1) โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องออกคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าวให้หัวหน้าสถานศึกษาอีก

2. เงินรายได้ของสถานศึกษาให้นำฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา โดยรวมถึงเงินรายได้ของสถานศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาตามระเบียบฯ ข้อ 6(7) ด้วย ทั้งนี้ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 4 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ข้อ 4 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(1) ใช้งบประมาณ พ.ศ. 2552 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าเงินรายหัวนักเรียน และค่าพัฒนาการจัดการศึกษา ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตั้งงบประมาณตามหมวดรายจ่ายที่ เกี่ยวข้อง และงบประมาณดังกล่าวได้ประกาศใช้แล้ว หากมีโครงการ/กิจกรรมที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้ดำเนินการเบิกหักผลัดส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา (โดยไม่ต้องโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปตั้งจ่ายในหมวดรายจ่ายอื่น) ทั้งนี้ เมื่อได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้วหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2553 เป็นต้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าเงินรายหัวนักเรียน และค่าพัฒนาการจัดการศึกษา จะต้องตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ในหมวดรายจ่ายอื่น ประเภทสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเงินรายหัวนักเรียน ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบให้ หรือตั้งงบประมาณให้ (ถ้ามี) เมื่องบประมาณประกาศใช้แล้วให้ดำเนินการเบิกหักผลัดส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา

(3) การเบิกหักผลัดส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามความเหมาะสมของฐานะทางการคลัง ทั้งนี้ เนื่องจากการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปไม่ได้จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในครั้งเดียว

3. เงินค่าพัฒนาการจัดการศึกษา หมายความว่า เงินอุดหนุนด้านการศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เงินการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะโอนให้กับ

สถานศึกษา...

สถานศึกษาเป็นค่าพัฒนาการจัดการศึกษา เป็นต้น ยกเว้นเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

4. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2553 เป็นต้นไป เมื่อสถานศึกษาใช้จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาตามข้อ 6(7) แล้ว หากมีเงินเหลือจ่ายไม่ต้องส่งคืนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. การรับเงินรายได้ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาออกใบเสร็จรับเงินในนามของสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ซึ่งให้มีสาระสำคัญครบตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 13 กำหนด ทั้งนี้ ให้ใช้ตราเครื่องหมายของสถานศึกษาซึ่งระบุชื่อสถานศึกษาและสังกัดด้วย โดยให้ออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวนที่เรียกเก็บ สำหรับกรณีเงินบำรุงการศึกษาให้ระบุว่าเป็น “เงินค่าบำรุงการศึกษา” ซึ่งต้องเป็นไปตามแนวทางที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดตามระเบียบฯ ข้อ 6(4)

6. การแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษา

กรณีโรงเรียนที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา เป็นหัวหน้าสถานศึกษา

กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งถือว่าเป็นสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 4 และ 18 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา เป็นหัวหน้าสถานศึกษา ทั้งนี้ เนื่องจากปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีเพียงพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยยังไม่มีหลักเกณฑ์การแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่อย่างใด

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดเป็นหัวหน้าสถานศึกษา

ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษาดังกล่าวข้างต้นให้คำนึงถึงลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ และให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดนี้ ไปจนกว่าจะมีพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งไว้เป็นผู้บริหารสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

7. การปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ 14 ที่กำหนดว่า “การรับส่งเงิน เบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอนุโลม”

กรณีโรงเรียน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษาเป็นหัวหน้าหน่วยงานคลังของโรงเรียน และพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการครูในโรงเรียนเป็นเจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียน สำหรับโรงเรียนใดที่ยังไม่มีพนักงาน/ข้าราชการครู ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา เป็นเจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียน

/ กรณีศูนย์...

กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษาเป็นหัวหน้าหน่วยงานคลังของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา เป็นเจ้าหน้าที่การเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดเป็นเจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษา

สำหรับการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษาและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ เช่น คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน คณะกรรมการรับส่งเงิน เป็นต้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งจากพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ

8. การปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ 11 วรรคสอง ที่กำหนดว่า “ทั้งนี้ การใช้จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม”

ให้การสั่งซื้อ หรือจ้างเป็นไปตามระเบียบฯ ข้อ 11 ส่วนการดำเนินการพัสดุในขั้นตอนอื่น ๆ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบอำนาจให้หัวหน้าสถานศึกษา

กรณีโรงเรียน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษาเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียนและพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการครูในโรงเรียนเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียน สำหรับโรงเรียนใดที่ยังไม่มีพนักงาน/ข้าราชการครู ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียน

กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษาเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุของสถานศึกษา

ทั้งนี้ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุของสถานศึกษาและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งจากพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจแต่งตั้งบุคลากรในสังกัดที่ไม่ใช่พนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ก็ได้

9. การปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ 13 ที่กำหนดว่า “การถอนเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาให้หัวหน้าสถานศึกษาและกรูอย่างน้อยหนึ่งคนซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินฝากธนาคาร”

กรณีโรงเรียนที่ยังไม่มีพนักงาน/ข้าราชการครู ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินฝากธนาคารร่วมกับหัวหน้าสถานศึกษา

กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินฝากธนาคารร่วมกับหัวหน้าสถานศึกษา

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานการศึกษา ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินฝากธนาคารร่วมกับหัวหน้าสถานศึกษา

ทั้งนี้ การแต่งตั้งพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นดังกล่าวข้างต้น ให้คำนึงถึงลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ และให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดนี้ไปจนกว่าจะมีพนักงาน/ข้าราชการครูในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกลางบริหารงานบุคลากรส่วนท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรร
เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และ มาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลและเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๓๐

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลและเมืองพัทยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๒

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลและเมืองพัทยา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๑

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ หรือที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ
ตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม
ระเบียบนี้

ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจมอบอำนาจเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามวรรคหนึ่งให้
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือผู้ว่าราชการจังหวัดได้

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด
เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัย สถาบัน หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานอื่นใน
ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ หรือมีวัตถุประสงค์
ในการจัดการศึกษา

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นให้รับผิดชอบบริหารสถานศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่
เรียกชื่ออย่างอื่น

“แผนปฏิบัติการประจำปี” หมายความว่า แผนพัฒนาการศึกษาของ
สถานศึกษาที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีนั้น ๆ

“รายได้สะสม” หมายความว่า ยอดผลต่างระหว่างเงินรายได้ของสถานศึกษา
กับค่าใช้จ่ายประจำปี รวมทั้งรายได้สะสมปีก่อน ๆ ด้วย

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

หมวด ๑

รายได้ของสถานศึกษา

ข้อ ๖ เงินรายได้ของสถานศึกษา ประกอบด้วย

(๑) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษานั้นโดยเฉพาะ ทั้งนี้ หากเป็นการให้แบบ
มีเงื่อนไขต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

- (๒) เงินที่ได้จากการรับจ้าง และที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ
- (๓) เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การแสดงศิลปหัตถกรรม นักเรียน นิทรรศการ การแข่งขันกีฬา การแสดงละคร เป็นต้น
- (๔) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา ตามแนวทางที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย
- (๕) เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลนั้นได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา
- (๖) เงินที่ได้จากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินหรือเงินผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่เกิดจากเงินรายได้ของสถานศึกษา และจากบุคคลภายนอก
- (๗) เงินที่ได้จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าเงินรายหัวนักเรียน และค่าพัฒนาการจัดการศึกษา
- (๘) ดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา
- (๙) รายได้อื่น ๆ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้เป็นรายได้ของสถานศึกษา

หมวด ๒

การรับเงิน

ข้อ ๗ การเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา ตามข้อ ๖ (๔) จะเรียกเก็บได้เฉพาะในเรื่องที่สถานศึกษาจะพัฒนาการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานการจัดประสบการณ์และการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือบริการอื่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตและมาตรฐานการศึกษาของนักเรียนได้ตามอัตราที่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น ซึ่งต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียน โดยในการจัดเก็บให้คำนึงถึงผู้ปกครองที่มีฐานะยากจนและผู้ปกครองที่ไม่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรด้วย ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๘ ในกรณีจำเป็น คณะกรรมการอาจยกเว้นให้นักเรียนคนใดไม่ต้องชำระเงินบำรุงการศึกษาก็ได้

หมวด ๓

การจ่ายเงิน

ข้อ ๙ ภายใต้บังคับข้อ ๖ (๗) เงินรายได้ของสถานศึกษาให้ใช้จ่ายตามกิจการของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตามรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษาสำหรับนักเรียนโดยตรงและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปสำหรับสถานศึกษา ซึ่งมีรายการค่าใช้จ่ายเป็นไปตามแนวทางที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

(๒) กิจการตามประเพณีท้องถิ่น

(๓) สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนของสถานศึกษา

(๔) ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรของสถานศึกษาไปเข้ารับการฝึกอบรม

(๕) รายการอื่น ๆ ที่มีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งการกำหนดให้เป็นรายจ่ายของสถานศึกษา

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่สถานศึกษามีรายได้ตามข้อ ๖ (๗) ให้ถือว่าผู้บริหารท้องถิ่นมอบอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาและอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างให้หัวหน้าสถานศึกษาตามวงเงินที่กำหนดในข้อ ๑๑

ข้อ ๑๑ การสั่งซื้อ หรือจ้าง และการอนุมัติจ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาในแต่ละครั้งให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงินดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าสถานศึกษา ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

ทั้งนี้ การใช้จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่สถานศึกษามีความจำเป็นต้องใช้จ่ายโดยที่มีรายได้ไม่เพียงพอ ผู้บริหารท้องถิ่นอาจอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมได้ตามความจำเป็น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ เงินรายได้ของสถานศึกษา ให้นำฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา การถอนเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้หัวหน้าสถานศึกษาและครูอย่างน้อยหนึ่งคน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินฝากธนาคาร

ข้อ ๑๔ การรับส่งเงิน เบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้สถานศึกษาจัดทำบัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินรายได้ของสถานศึกษาบัญชีค่าใช้จ่าย บัญชีรายได้สะสม และปิดบัญชีแสดงการรับและจ่ายเงินเมื่อสิ้นปี พร้อมจัดทำรายงานรายรับ รายจ่าย ปีละหนึ่งครั้ง เพื่อเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นตรวจสอบ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

สุพล ฟองงาม

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย