



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๐-๙/๓๒๐-๒๒๐๐

ที่ ยล ๕๒๙๐๑.๑/๔

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอดำเนินการประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยประชุมสามัญ (สมัยแรก) สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก กำหนดนัดประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และหารือข้อราชการอื่น ๆ ในกิจการสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก โดยกำหนดนัดประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก หมู่ที่ ๖ ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ในการนี้ สภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก จึงขอประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ดังกล่าว ลงเว็บไซต์ www.satengnok.go.th ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายอัปดุลอาซิช หะยีปิยวงศ์)

ประธานสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก



ที่ ยล ๕๒๙๐๑.๑/ว ๖

สำนักงานเทศบาลเมืองสะเตงนอก
ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา
จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง เชิญประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยประชุมสามัญ (สมัยแรก) สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑-๓ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ทม.สะเตงนอก ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ สภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ได้มีประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยประชุมสามัญประจำปี (สมัยแรก) สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยประชุมสามัญประจำปี (สมัยแรก) สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยประชุมสามัญประจำปี (สมัยแรก) สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และหารือข้อราชการอื่น ๆ ในกิจการสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก โดยกำหนดนัดประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก หมู่ที่ ๖ ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์)

ประธานสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

หมายเหตุ - การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีจางี้

งานกิจการสภา

สำนักปลัดเทศบาล

โทรศัพท์./โทรสาร ๐ - ๙๓๒๐- ๒๒๐๐

“ตำบลน่าอยู่ เศรษฐกิจยั่งยืน ประชาชนมีสุข”

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก
สมัยประชุมสามัญประจำปี (สมัยแรก) สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๓
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ (ประธานสภา)

๑.๑ แนะนำพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่

- นางสาวคมตา ไชยหวาน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- นางสาวอนงค์นาถ บุญช่วย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- นางสาวเบญจวรรณ แซ่แต้ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- นายมุฮัมมะ เบาะอะ ตำแหน่ง นายช่างโยธา

๑.๒

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (เอกสารที่ ๑)

-ตามเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ วันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้จัดส่งให้ท่านสมาชิก ก่อนการประชุมล่วงหน้าแล้ว เพื่อให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๓๓

-สมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดต้องการแก้ไขเพื่อความถูกต้อง หรือไม่ หากไม่มีก็จะถามมติ ที่ประชุมว่า จะรับรองรายงานการประชุมสภา ครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ ก่อนที่จะลงมติขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นำองค์ประชุมตามข้อบังคับการประชุมสภาฯ ข้อ ๓๖ ก่อน เชิญเลขานุการสภาฯ

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม (เอกสารที่ ๒)

นางอุมาพร ใจแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก เขต ๒ ได้เสนอกระทู้ถาม เรื่อง การบริหารกิจการงานของเทศบาลเมืองสะเตงนอก ดังนี้

๓.๑ ขอรทราบผลการดำเนินโครงการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานตาม เทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๑ ว่าทางเทศบาลฯ ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ก็โครงการและยัง ไม่ได้ดำเนินการก็โครงการ ขอให้อธิบายสาเหตุปัญหาของโครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จ

/๓.๒ ขอรทราบผลการดำเนิน...

๓.๒ ขอรบผลกรดำเนนโครงการสาธาณูปโภคชั้นพื้นฐานตาม เทศบัญญัติ ปรจจำปี ๒๕๖๒ ว่าทงเทศบหลข ได้ดำเนนโครงการแล้วเสร็จก็โครงการและยง ไม่ได้ดำเนนการก็โครงการ ขอให้อธิบยสเหตุปัญหของโครงการที่ยงไม่แล้วเสร็จ

๓.๓ โครงการก่อสร้างถนนพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนหลงอนามย์ หมู่ ๙ เป็นโครงการที่ได้รับความเห็นชอบอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม เทศบหลข ได้ดำเนนการถึงขั้นตอนใด ขอให้ชี้แจง

๓.๔ ขอรบผลกรตั้งคณะกรรมการตรวจสอความล่าช้า ในการบริหารงานของเทศบหลเมืองสะเตงนอก ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จนสร้างควมเดือดร้อนให้กับประชาชน ซึ่งได้เสนอสภย เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ว่าได้ดำเนนการตรวจสอถึงขั้นตอนใด ขอรบผลกรตรวจสอ และสเหตุของความล่าช้า

มติที่ประชุม
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ -ไม่มี

มติที่ประชุม
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ญัตติที่เสนอใหม่
๕.๑ ญัตติ เพื่อหารือการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่น นำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำควมในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของ สภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เนื่องจากตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม

/(ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๖...

(ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ **มาตรา ๒๔** บัญญัติว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ
สี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีโดยให้
สภาเทศบาลกำหนด

-ปีที่ผ่านมาเทศบาลฯ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้แล้ว ดังนี้

สมัยที่ ๒ คือ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

สมัยที่ ๓ คือ ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

สมัยที่ ๔ คือ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

-สำหรับ **สมัยที่ ๒ สมัยที่ ๓ สมัยที่ ๔ ของปี ๒๕๖๓** สมาชิกสภา

เทศบาลฯ ท่านใด จะเสนอความคิดเห็นว่า ควรจะกำหนดเป็นวันใด โปรดยกมือ

-สมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ขอเชิญ หากไม่มี ก็
จะถามมติที่ประชุมว่า เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก
สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๓ หรือไม่ ก่อนที่จะลงมติขอให้เลขาธิการสภาฯ ได้นับองค์
ประชุมตามข้อบังคับการประชุมสภาฯ ข้อ ๗๖ ก่อน เชิญเลขาธิการสภาฯ

มติที่ประชุม

**๕.๒ ญัตติ เพื่อหารือกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ (สมัยแรก)**

-ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒)
พ.ศ. ๒๕๕๖ **มาตรา ๒๔** และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ **หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๒๑**
เช่นกัน

-ปีที่ผ่านมาเทศบาลฯ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ของ
ปี ๒๕๖๓ คือ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๓

-สำหรับ **การกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ (สมัยแรก)** สมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด จะเสนอ
ความคิดเห็นว่า ควรจะกำหนดเป็นวันใด โปรดยกมือ

-สมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ขอเชิญ หากไม่มี ก็
จะถามมติที่ประชุมว่าเห็นชอบการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาเทศบาลเมืองสะ
เตงนอก สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๔ (สมัยแรก) หรือไม่ ก่อนที่จะลงมติขอให้

/เลขาธิการสภาฯ...

เลขานุการสภา ได้นับองค์ประชุมตามข้อบังคับการประชุมสภา ข้อ ๓๖ ก่อน เชิญ
เลขานุการสภา

มติที่ประชุม

.....
๕.๓ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ รายการ หน่วยงาน สำนักปลัด (เอกสารที่ ๓)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น

๕.๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ๆ
ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....
๕.๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ๆ
ละ ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....
๕.๓.๓ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....
๕.๓.๔ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน
๓ เครื่อง ๆ ละ ๖,๓๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๙๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....
/๕.๑.๕ เครื่องสำรองไฟฟ้า...

๕.๓.๕ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๓.๖ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๓๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๓,๕๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๓.๗ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๓.๘ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๓.๙ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ จอ เป็นจำนวนเงิน ๒,๘๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๓.๑๐ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๔ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประเภทครุภัณฑ์อื่น
แผนกกันจรรยากร หน่วยงาน สำนักปลัด (เอกสารที่ ๔)

/-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย...

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ **หมวด ๔** การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ **ข้อ ๒๙** การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๕ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ หน่วยงาน กองการศึกษา (เอกสารที่ ๕)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ **หมวด ๔** การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ **ข้อ ๒๙** การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๕.๑ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๕.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๖ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๕ รายการ หน่วยงาน กองการศึกษา (เอกสารที่ ๖)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

/หมวด ๔ การโอนและแก้ไข...

หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลง
สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๖.๑ ค่าถมดิน

-เชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๖.๒ โครงการก่อสร้างสกรับอร์ดในโรงยิมเนเซียม สนามกีฬา หมู่ที่ ๘

-เชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๖.๓ โครงการก่อสร้างสกรับอร์ดสนามฟุตบอลสนามกีฬา หมู่ที่ ๘

-เชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๖.๔ โครงการก่อสร้างสกรับอร์ดสนามวอลเลย์บอล สนามกีฬา หมู่ที่ ๘

-เชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๖.๕ โครงการก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสาร (แบบเคลื่อนที่)

-เชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๗ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ถังน้ำขนาดความจุ
๑,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท หน่วยงาน กองการศึกษา (เอกสารที่ ๓)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๓ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-เชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๘ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประเภทครุภัณฑ์อื่น แพงกั้นจรรยา จำนวน ๘,๘๐๐ บาท หน่วยงาน กองการศึกษา (เอกสารที่ ๘)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๓ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-เชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๙ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓,๔๐๐ บาท หน่วยงาน กองการศึกษา (เอกสารที่ ๙)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๓ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๙.๑ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) จำนวนเงิน ๑,๗๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....

๕.๙.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) (งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา) จำนวน ๑,๗๐๐ บาท

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

.....
๕.๑๐ ญัตติ เพื่อพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเบอร์เลี้ยง ๗ หมู่ที่ ๑ หน่วยงาน กองช่าง
(เอกสารที่ ๑๐)

ข้อความจากเดิม “โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเบอร์เลี้ยง
๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ขนาดท่อ ศก. ๐.๖๐
เมตร ความยาวรวม ๖๐๐.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลนของเทศบาล) ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้า ๙๘ ข้อ ๔.๒”

แก้ไขเป็นข้อความ “โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเบอร์เลี้ยง
๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ขนาดท่อ ศก. ๐.๖๐
เมตร ความยาวรวม ๖๐๖.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลนของเทศบาล) ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้า ๙๘ ข้อ ๔.๒”

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลง
สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจง

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ

มติที่ประชุม