

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัธยมวัดอโศก
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา เทศบาลเมืองสะเตงนอก
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 251,000.-บาท (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
3. วันที่กำหนดราคากลาง 22 กรกฎาคม 2559
4. แหล่งที่มาของราคากลาง
 - ราคาที่เคยจัดซื้อ พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2558
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
 - 5.1 นางยะสี ลาเต๊ะ ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 - 5.2 นางสาวศุภิสรา มะแซ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
 - 5.3 นายยุสมิเร เบ็ญลาตีฟ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลเมืองสะเตงนอก โทรศัพท์ 0-7320-2200

ที่ ยล 52902/

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง รายงานผลการพิจารณากำหนดราคากลาง ค่าวัสดุการเรียนการสอน สำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดอัลตักวา

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสะเตงนอกที่ 334 / 2559 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ค่าวัสดุการศึกษา สำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดอัลตักวา นั้น

คณะกรรมการกำหนดราคากลางโครงการดังกล่าว ความเห็นให้กำหนดราคากลาง ดังนี้

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
- เมื่อโปรดพิจารณา
- ให้นำเอกสารไป

Handwritten signature

(นายแวบือเฮง แวสะแม)

เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน

(นางนริศรา สาแลง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....*Handwritten signature*.....ประธานกรรมการ

(นางยะสี ลาเต๊ะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....*Handwritten signature*.....กรรมการ

(นางสาวศุภิสรา มะแซ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....*Handwritten signature*.....กรรมการ

(นายยุสมิเร เบ็ญลาตีฟ)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

Handwritten signature

(นายเกษมสันต์ สาแม)

นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

บันทึกการประชุมการกำหนดราคากลาง
วัสดุการศึกษา สำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดตักวา

ที่สำนักงานเทศบาลเมืองสะเตงนอก

วันที่ 22 กรกฎาคม 2559

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสะเตงนอกเลขที่ 334 / 2559 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง จัดซื้อวัสดุการศึกษา สำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำ
มัสยิดตักวา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้กำหนดราคากลางของโครงการดังกล่าว เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม
2559 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองสะเตงนอก โดยที่ประชุมได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์
การกำหนดราคากลาง จึงมีความเห็นให้กำหนดราคากลาง ดังนี้

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว ราคาจัดซื้อสื่อวัสดุการศึกษา เป็นราคาที่เหมาะสมใน
การจัดซื้อ เห็นควรให้ใช้เป็นราคากลางในการจัดซื้อครั้งนี้ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางยะลี ลาเต๊ะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวศุภิสรา มะแซ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายยุสมิแระ เบ็ญลาตีฟ)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

รายละเอียดแนบท้ายกำหนดราคากลาง

ที่	รายการ/ขนาด/ลักษณะ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	หมายเหตุ
1	ชุดกิจกรรมประสบการณ์สำคัญ (เตรียมความพร้อม) เล่ม 1	1 เล่ม	40.-	
2	ชุดกิจกรรมประสบการณ์สำคัญ (เตรียมความพร้อม) เล่ม 2	1 เล่ม	40.-	
3	ชุดกิจกรรมประสบการณ์สำคัญ (เตรียมความพร้อม) เล่ม 3	1 เล่ม	40.-	
4	ชุดกิจกรรมประสบการณ์สำคัญ (เตรียมความพร้อม) เล่ม 4	1 เล่ม	40.-	
5	ชุดกิจกรรมประสบการณ์สำคัญ (เตรียมความพร้อม) เล่ม 5	1 เล่ม	42.-	
6	ชุดกิจกรรมประสบการณ์สำคัญ (เตรียมความพร้อม) เล่ม 6	1 เล่ม	42.-	
7	ตัวเรา เล่ม 1	1 เล่ม	44.-	
8	ตัวเรา เล่ม 2	1 เล่ม	44.-	
9	ตัวเรา เล่ม 3	1 เล่ม	44.-	
10	บุคคลและสถานที่รอบตัว เล่ม 1	1 เล่ม	44.-	
11	บุคคลและสถานที่รอบตัว เล่ม 2	1 เล่ม	44.-	
12	บุคคลและสถานที่รอบตัว เล่ม 3	1 เล่ม	44.-	
13	ธรรมชาติรอบตัว เล่ม 1	1 เล่ม	44.-	
14	ธรรมชาติรอบตัว เล่ม 2	1 เล่ม	44.-	
15	ธรรมชาติรอบตัว เล่ม 3	1 รีม	44.-	
16	คัดอังกฤษ BIG and BOW เล่ม 1	1 เล่ม	34.-	
17	คัดอังกฤษ BIG and BOW เล่ม 2	1 เล่ม	34.-	
18	คัดอังกฤษ BIG and BOW เล่ม 3	1 เล่ม	34.-	
19	ชุดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และเทคโนโลยี เล่ม 1	1 เล่ม	42.-	
20	ชุดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และเทคโนโลยี เล่ม 2	1 เล่ม	42.-	
21	ชุดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และเทคโนโลยี เล่ม 3	1 เล่ม	42.-	
22	ชุดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และเทคโนโลยี เล่ม 4	1 เล่ม	42.-	
23	ชุดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และเทคโนโลยี เล่ม 5	1 เล่ม	42.-	
24	ชุดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และเทคโนโลยี เล่ม 6	1 เล่ม	42.-	
25	สมุดปกอ่อน	1 โทล	60.-	
26	กระดาษ A4 80 แกรม	1 ลัง	675.-	
27	กระดาษหนัก A3	1 แผ่น	12.-	
28	กรรไกร 8 นิ้ว	1 เล่ม	105.-	
29	สีเทียนจัมโบ้	1 โทล	1,200.-	

สำเนาฉบับ

คำสั่งเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ที่ ๓๓๔ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางค่าวัสดุการเรียนการสอน สำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อน
เกณฑ์ประจำมัสยิดอัลตักวา

ตามที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก จังหวัดยะลา จะดำเนินการจะจัดซื้อวัสดุการศึกษา
นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖
มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยราคากลางและคำนวณราคากลาง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
กำหนดราคากลาง ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|---------------|
| ๑. นางยะลี ลาเต๊ะ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศุภิสรา มะแซ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นายยุสมิแระ เบ็ญลาตีฟ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งถือปฏิบัติตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด

หังนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายเกษมสันต์ สามแม)

นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

ปลัดเทศบาล.....
ผอ.กอง.....
หน.งาน/ฝ่าย.....
ทวน.....
พิมพ์.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลเมืองสะเตงนอก โทรศัพท์ 0-7320-2200

ที่ ยล 52902/

วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางค่าวัสดุการเรียนการสอน สำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดอัลตักวา

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามหนังสือบันทึกข้อความ กองการศึกษา เทศบาลเมืองสะเตงนอก ที่ ยล 52904/657 ลว. 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 ได้ขออนุมัติดำเนินจัดซื้อ สื่อการเรียนการสอน ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2556 มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยราคากลางและคำนวณราคากลาง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|---------------|
| 1. นางยะสี ลาเต๊ะ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวศุภิสรา มะแซ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ |
| 3. นายยุสมิแระ เบ็ญลาตีฟ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายแวบือราเอง แวสะแม)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดทราบ

(นางนริศรา สาและ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายเกษมสันต์ สาแม)

นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

-
(นางมยุรา สาแม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง