

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๑)

วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๕ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

รายชื่อผู้มาประชุม

| | | | |
|-----|------------------------|--------------------|--------------------|
| ๑. | นายอับดุลอาซิซ | หะยีปิยวงศ์ | ประธานสภาเทศบาล |
| ๒. | นายมะยูโซ๊ะ | โตะแฉ | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. | นายอับดุลนาเซอร์ | ฮะ | สมาชิกสภา เขตที่ ๑ |
| ๔. | นายบากอรี | บาแก็ง | สมาชิกสภา เขตที่ ๑ |
| ๕. | นายสุกรี | เจ๊ะเงาะ | สมาชิกสภา เขตที่ ๑ |
| ๖. | นายกราซี | แวนะลัย | สมาชิกสภา เขตที่ ๑ |
| ๗. | นายดอเลาะ | สะหัดอีดำ | สมาชิกสภา เขตที่ ๒ |
| ๘. | นายปฐุม | ปันสรณะ | สมาชิกสภา เขตที่ ๒ |
| ๙. | จำสิบเอก วรรณ | รอดทุกข์ | สมาชิกสภา เขตที่ ๒ |
| ๑๐. | นายบัญชา | ศิริ | สมาชิกสภา เขตที่ ๒ |
| ๑๑. | นางอุมามพร | ใจแผ้ว | สมาชิกสภา เขตที่ ๒ |
| ๑๒. | นายกานต์ชนก | กู่เกียรติเนาวบุตร | สมาชิกสภา เขตที่ ๓ |
| ๑๓. | นายอิทธินันท์ | สาเฮาะ | สมาชิกสภา เขตที่ ๓ |
| ๑๔. | นายเพาซี | มะเต็ง | สมาชิกสภา เขตที่ ๓ |
| ๑๕. | นายศราวุธ อับดุลกอเดร์ | ยานยา | สมาชิกสภา เขตที่ ๓ |
| ๑๖. | นายอับดุลเลาะ | กาซอ | สมาชิกสภา เขตที่ ๓ |
| ๑๗. | นายสมหมาย | ลูกอินทร์ | เลขานุการสภา |

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

| | | | | |
|----|-----------|-----------|--------------------|--------|
| ๑. | นายสมชัย | ฮิตานุกูล | สมาชิกสภา เขตที่ ๒ | ลาป่วย |
| ๒. | นายอดุลย์ | แวนะ | สมาชิกสภา เขตที่ ๓ | ลาป่วย |

รายชื่อผู้มาประชุม

| | | | |
|----|---------------------------|--------------|------------------------|
| ๑. | นายเกษมสันต์ | สาแม | นายกเทศมนตรีฯ |
| ๒. | นายเสรี | เรื่องกาญจน์ | รองนายกเทศมนตรีฯ |
| ๓. | นายสมภพ | มีเดช | รองนายกเทศมนตรีฯ |
| ๔. | นายอับดุลอายี | สามะ | รองนายกเทศมนตรีฯ |
| ๕. | นายมะสดี | หะยียะปาร์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ |
| ๖. | นายถ้วนมาหามะอับดุลกอเดร์ | ถ้วนกาจิ | เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ |

| | | | |
|-----|------------------|-----------|------------------------------|
| ๗. | นายเกรียงศักดิ์ | อินทรสกุล | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๘. | นายอาฮาหมัด | ดีอราแม | รองปลัดเทศบาล |
| ๙. | นางนริศรา | สาและ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๑๐. | นายกาแมน | อาดหมาด | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๑. | นางสาวต่วนมารีณี | เด่นอุดม | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๒. | นายอันวารี | แหะหะยี | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน |

นายสมหมาย ลูกอินทร์ บัดนี้ถึงเวลาประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอกแล้ว และที่
เลขานุการสภา ประชุมเมืองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งถือว่าครบองค์ประชุม

ดังนั้นขอเชิญท่านประธานสภาดำเนินการประชุมต่อไปครับ

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ขอความสันติสุขแด่ท่านทั้งหลาย กระผมนายอับดุลอาซิซ
ประธานสภา หะยีปิยวงศ์ ประธานสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ขอเปิดการประชุม

สภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๖ ในวันที่ ๒๕
เมษายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุม

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ๑ .๑ เรื่องรับโอนพนักงานเทศบาลตำแหน่งบริหาร

ประธานสภา ๑.๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

๑ ๑.๑.๒ ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล

โอกาสนี้ผมขอเชิญทั้งสองท่านแนะนำตัว เชิญครับ

นายอาฮาหมัด ดีอราแม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน

รองปลัดเทศบาล ผมนายอาฮาหมัด ดีอราแม ตำแหน่งเดิม ปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบลกาลูปัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา รับโอนมาจากกาลูปัง มาดำรง

ตำแหน่งที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๖

เคยดำรงตำแหน่งที่เทศบาลเมืองสะเตงนอกเป็นครั้งที่สองแล้ว

ครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สะเตงนอก จากนั้นโอนย้ายไปดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบลเกาะมาวีอำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี และโอนย้ายมาอีกครั้ง

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตงนอก ต่อมายกฐานะเป็นเทศบาลตำบล

สะเตงนอกและได้มาดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง จากปลัดองค์การบริหาร

นายอาหาหมัด ดือราแม ส่วนตำบลกาลูปัง ย้ายมาดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาลเมือง
รองปลัดเทศบาล สะเตงนอกพื้นเพเดิมเป็นคนจังหวัดยะลา ขอขอบคุณครับ

นายกาแมน อาดหมาด เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
ผู้อำนวยการกองช่าง คณะผู้บริหารทุกท่าน ผมนายกาแมน อาดหมาด ตำแหน่งผู้อำนวยการ

กองช่าง สำหรับตำแหน่งผมนี้ย้ายมาจากเทศบาลตำบลยะหริ่ง อำเภอยะหริ่ง
จังหวัดปัตตานี พื้นเพเดิมเป็นคนจังหวัดปัตตานี เข้ามารับตำแหน่งที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก
เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖ สำหรับการทำงานนั้นในสวนของผมคิดว่าคงได้ทำงานกับท่านคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ครับ

นายอับลอาชีซ หะยีปิยวงศ์ ในสภาแห่งนี้ขอขอบคุณท่านทั้งสอง

ประธานสภา ๑

๒ ด้วยเหตุการณ์ความไม่สงบ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖ ได้มีคนร้ายได้กราดยิงผู้ใหญ่บ้านตำบลลูดี ดังนั้นขอให้ทุกท่าน
ระมัดระวังในการเดินทาง โดยเฉพาะเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ ได้เกิดเหตุคนร้าย
ลอบวางระเบิด รถคณะของ นายอิศรา ทองธวัช รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
พร้อมด้วยป้องกันจังหวัดยะลา บริเวณถนนสาย ๔๑๐ ม.๕ บ้านกาโสด ต.บันนังสตา อ.บันนังสตา จ.ยะลา
ขณะกำลังเดินทางเข้าพื้นที่ อ.เบตง จ.ยะลา โอกาสนี้ขอให้ทุกท่าน
ระมัดระวังในการเดินทางให้มากยิ่งขึ้นกว่าเดิม

๑.๓ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๖ ทางชมรมตาดีกาได้จัดโครงการ
เข้าสู่นัดหมี่ได้มีผู้ร่วมโครงการประมาณหกสิบคน

๑.๔ ด้วยทางเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้จัดจัดแข่งขันกีฬาเทศบาล
“เมืองรามันห์เกมส์” ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และได้มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการคือระหว่างวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖
ณ สนามกีฬาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ครั้งที่ ๒/ ๒๕๕๖

สมัยสามัญ สมัยแรก (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ สมาชิกสภาท่านใด มีการแก้ไขเพิ่มเติมเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มี
ประธานสภา เรียนเชิญเลขานุการสภาดำเนินการต่อไปครับ

นายสมหมาย ลูกอินทร์ ถ้าไม่มีจะให้ที่ประชุมลงมติเลยครับ

เลขานุการสภา ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ครั้งที่ ๒/ ๒๕๕๖

สมัยสามัญ สมัยแรก (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุม ๑๕ เสียง

ไม่มาประชุม ๒ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติ เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของหน่วยงาน กองช่าง สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง และ

กองสาธารณสุข

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ในโอกาสนี้ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารชี้แจง เรียนเชิญครับ
ประธานสภา

นายเกษมสันต์ สาแม เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา ตลอดจน

นายกเทศมนตรี ผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ก่อนเริ่มต้นผมรู้สึกว่าคุณงงานที่ได้

โอนย้ายมา คือท่านรองปลัดเทศบาลและผู้อำนวยการกองช่าง ได้มา

ดำรงตำแหน่งที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก ในนามคณะผู้บริหารยินดี

ต้อนรับทั้งสองท่านด้วยความยินดียิ่ง

ครับเมื่อสักครู่ท่านประธานสภาได้นำเรียนชี้แจง ญัตติ

เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของหน่วยงาน

กองช่าง สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง และ กองสาธารณสุข

- การ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนักปลัดเทศบาล โอนครั้งที่ ๕/๒๕๕๖

นายเกษมสันต์ સામ્ **โอนเพิ่ม**
นายกเทศมนตรี ด้าน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐
งาน บริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑
งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ค่าครุภัณฑ์

- เครื่องสำรองไฟฟ้า

งบประมาณอนุมัติ ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

โอนครั้งนี้ เพิ่ม ๒๐๐ .๐๐ บาท

ยอดงบประมาณหลังโอน ๑,๗๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๒๐๐ .๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ๗๕๐ VA ราคา ๑,๗๐๐.- บาท

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VB

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ

การสื่อสารตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน

บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

โอนลด

ด้าน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๐๐ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐

งาน บริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๓๒,๗๔๐ .- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒,๗๔๐ .- บาท

โอนครั้งนี้ ลด ๒๐๐ .- บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓๒,๕๔๐ .- บาท

รวมโอนลด ๒๐๐.- บาท

นายเกษมสันต์ สาแม - การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

นายกเทศมนตรี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ บริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑

จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๓๒,๓๔๐

.- บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

๑) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

พร้อมเครื่องควบคุมและสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ

๓๒,๓๔๐.- บาท **ประกอบด้วย**

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล ตั้งไว้ ๓๒,๓๔๐.-บาท

มีคุณลักษณะดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)

และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๖ GHz และมีความเร็ว

ของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๖ MHz

จำนวน ๑ หน่วย

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า ๔ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Mbps จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๑ช่อง

-มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-พร้อมแป้นพิมพ์ และ Optical Mouse ๑ ชุด

-ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทยบนเครื่องพร้อมใช้

งานโดยมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

นายเกษมสันต์ સાమ్
นายกเทศมนตรี

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปซื้อความใหม่

๑)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๕,๐๐๐.-บาท

จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)

และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมี

หน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงหลัก

ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครื่องข่ายแบบ Gigabit Ethernet

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ :๑

และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จัดซื้อตาม

มาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไปแผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ บริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑

จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๑,๕๐๐.- บาท

นายเกษมสันต์ สาแม คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

นายกเทศมนตรี

ข้อความเดิม

๒) เครื่องควบคุมและสำรองไฟฟ้า UPS ตั้งไว้ ๑,๕๐๐.- บาท
มีแบตเตอรี่ สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ VA/๔๕๐W

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ข้อความใหม่

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ๗๕๐ VA ราคา ๑,๗๐๐.- บาท
จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VB

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ บริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑
จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๒๗,๐๐๐ .- บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

๓) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐.- บาท ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณสมบัติดังนี้

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก

(๔ Core) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHZ

นายเกษมสันต์ સામ
นายกเทศมนตรี

- และรับรองหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๖ MHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพชนิด XGA หรือ WXGA หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มี DVD –RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑g) และ Bluetooth

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ข้อความใหม่

๓) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

ราคา ๒๗,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาด DDR๓ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๗๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพแบบชนิด WXGA หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

นายเกษมสันต์ સામ
นายกเทศมนตรี

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b,g, n) และ Bluetooth
จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ บริหารทั่วไป ๐๐๑๑๑
จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๑๙,๐๐๐.- บาท

ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

๔) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐.- บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED สี แบบ Network
จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีและพิมพ์ขาวดำ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า ต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มี Interface ไม่น้อยกว่า ๑X Parallel หรือ ๑X USB ๒.๐ และ ๑X Ethernet ๑๐/๑๐๐ Base TX
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter , Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ข้อความใหม่

๔) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network
ราคา ๑๙,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

นายเกษมสันต์ સામ
นายกเทศมนตรี

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มี Interface ไม่น้อยกว่า ๑X Parallel หรือ ๑ X USB ๒.๐
 - มีช่องเชื่อมต่อ Ethernet ๑๐/๑๐๐ Base TX ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom
- โดยมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ จากเอกสารบัญชีโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
ประธานสภา งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หน่วยงาน

สำนักปลัดเทศบาล สมาชิกสภาท่านใดมีการอภิปรายขอเรียนเชิญครับ
ถ้าไม่มีเชิญเลขานุการสภาดำเนินการต่อไปครับ

นายสมหมาย ลูกอินทร์ สำหรับสำนักปลัดเทศบาลท่านดูจะมีทั้งการโอนและการแก้ไข
เลขานุการสภา เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖

ขอปรึกษาที่ประชุมครับ ในการลงมติจะลงมติคราวเดียวหรือ
จะแยกเป็นการลงมติการโอนก่อน และมาลงมติการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำแจ้งก็ได้ หรือจะโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณคราว
เดียวก็ได้ ขอความเห็นครับ

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ เชิญครับ ขอความเห็นชอบจากสมาชิกสภาทุกท่านครับ
ประธานสภา ถ้าไม่มีเชิญเลขานุการสภาดำเนินการต่อไปครับ

นายสมหมาย ลูกอินทร์ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้ลงมติเห็นชอบการโอนและ
เลขานุการสภา แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในคราวเดียว

ท่านใดเห็นชอบให้โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่มาประชุม ๒ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายอัครอุทราธิช หะยีปิยวงศ์ ผู้ตัดติ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประธานสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หน่วยงานกองคลัง

เรียนเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงครับ

นายอัครอุทราธิช สามะ เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา คณะผู้บริหาร และ

รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ

ผู้ตัดติ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หน่วยงานกองคลัง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ บริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓

จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๓๒,๗๔๐.- บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

๑) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

ตั้งไว้ ๓๒,๗๔๐.-บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๗๔๐.- บาท

มีคุณลักษณะดังนี้

-มีหน่วยประมวลผล (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ

มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๖ GHz และมีความเร็วของ

หน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๖ MHZ

จำนวน ๑ หน่วย

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า ๔GB

นายอัปดุลอาอี สามะ
รองนายกเทศมนตรี

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Mbps จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จัดซื้อตามราคา มาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

ข้อความใหม่

- ๑)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ราคา ๓๒,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๔GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ :๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จัดซื้อตามมาตรฐาน ราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

นายอับดุลอายี สามะ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ บริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓
รองนายกเทศมนตรี จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๕,๘๕๐.- บาท

ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

๒) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ

ตั้งไว้ ๕,๘๕๐.- บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED ขาวดำ จำนวน

๑ เครื่อง ๆ ละ ๕,๘๕๐.- บาท

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มี Interface ไม่น้อยกว่า ๑X Parallel หรือ ๑X USB ๒.๐ หรือดีกว่า

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter ,Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง

ข้อความใหม่

๒) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ

(๒๕ หน้า/นาที) ราคา ๕,๕๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ X ๖๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ หน้าต่อนาที

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มี Interface แบบ ๑ X Parallel หรือ ๑ X USB ๒.๐ หรือดีกว่า

นายอัปเดตอายุ สามะ -สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom โดยมีภาคใส่
รองนายกเทศมนตรี กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสารตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง
ผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ สวัสดีครับ

นายอัปเดตอายุชัช หะยีปิยวงศ์ ขอขอบคุณคณะผู้บริหารครับ

ประธานสภา สำหรับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หน่วยงานกองคลัง

แผ่นที่ ๑

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

ตั้งไว้ ๓๒,๗๔๐.-บาท

แผ่นที่ ๒

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ

ตั้งไว้ ๕,๘๕๐.- บาท

ท่านใดมีการอภิปรายขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีเรียนเชิญ

เลขานุการสภาดำเนินการต่อไปครับ

นายสมหมาย ลูกอินทร์ ท่านใดเห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

เลขานุการสภา รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หน่วยงานกองคลัง

โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่มีประชุม ๒ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายอัปเดตอายุชัช หะยีปิยวงศ์ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา ญาติ ขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หน่วยงานกองสาธารณสุข

เรียนเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงครับ

นายเสรี เรื่องกาญจน์ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ตลอดจน

รองนายกเทศมนตรี ข้าราชการและผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน

ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการแก้ไข

เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

นายเสรี เรืองกาญจน์ แผนงาน สาธารณสุข ๐๐๒๒๐

รองนายกเทศมนตรี งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณ ๓๑,๐๐๐.- บาท

ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

๑) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

ตั้งไว้ ๓๑,๐๐๐.-บาท ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล

มีคุณลักษณะดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๖ MHz จำนวน ๑ หน่วย

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก

มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑.๕ TB จำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Mbps จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐: ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ข้อความใหม่

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

ราคา ๒๕,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

นายเสรี เรืองกาญจน์
รองนายกเทศมนตรี

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- แผนงาน สาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑
- หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐
งบประมาณ ๑,๘๐๐.- บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

- ๒) ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA
ตั้งไว้ ๑,๘๐๐.- บาท
- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๗๕๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑,๘๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VA

นายเสรี เรืองกาญจน์
รองนายกเทศมนตรี

- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ VA/๔๕๐W
จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ข้อความใหม่

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ๗๕๐ VA ราคา ๑,๗๐๐.- บาท
จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๗๕๐ VB
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
แผนงาน สาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
๐๐๒๒๑
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐
งบประมาณ ๘,๔๐๐.- บาท

ข้อความเดิม

๓)ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ตั้งไว้
๘,๔๐๐.- บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED ขาวดำ
(๒๕ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๔๐๐.- บาท

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ X ๖๐๐ dpi
-มีความเร็วในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๒๕ หน้าต่อนาที
-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
-มี Interface ไม่น้อยกว่า ๑X Parallel หรือ ๑X USB ๒.๐
หรือดีกว่า
-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter ,Legal และ Custom

นายเสรี เรืองกาญจน์
รองนายกเทศมนตรี

โดยคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น จัดซื้อตามมาตรฐาน
ราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ข้อความใหม่

๓) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ(๒๕ หน้า/นาที)
ราคา ๕,๕๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ X ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ หน้าต่อนาที
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มี Interface แบบ ๑ X Parallel หรือ ๑ X USB ๒.๐
หรือดีกว่า

- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom

โดยมีคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ท่านสมาชิกสภาที่ได้อ่านรายละเอียดไปแล้วนั้น ในส่วนของ
หน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีเพียงเท่านี้ สวัสดิ์ครับ

นายอัปดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ขอขอบคุณครับคณะผู้บริหาร

ประธานสภา สมาชิกสภาท่านใดมีการอภิปราย การแก้ไขเปลี่ยนแปลง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของหน่วยงานกองสาธารณสุขเชิญครับ ถ้าไม่มีขอเชิญเลขานุการสภา

ดำเนินการต่อไปครับ

นายสมหมาย ลูกอินทร์ ครับเป็นการลงมติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เลขานุการสภา งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของหน่วยงาน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ท่านใดเห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของหน่วยงาน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่มาประชุม ๒ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่าน

ประธานสภา ผู้ตัดติ ขอความเห็นชอบการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของหน่วยงาน กองช่าง

ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารชี้แจง เรียนเชิญครับ

นายกาแมน อาดหมาด เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ผู้อำนวยการกองช่าง ผมตัวแทนของกองช่างให้มาทำการชี้แจงแทนท่านรองนายกเทศมนตรี

นายสมภพ มีเดช ในส่วนของกองช่างมีดังนี้

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หน่วยงาน กองช่าง

แผนงาน เคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑

จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๓๑,๐๐๐

.- บาท

ข้อความเดิม

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อ
คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ สำหรับงานประมวลผล (จอขนาดไม่น้อย
กว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๓๑,๐๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓๐ GHz และมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HIT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๖ MHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔GB

นายกาแมน อาดหมาด
ผู้อำนวยการกองช่าง

- มี DVD –RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑.๕ TB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน

ข้อความใหม่

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล

ราคา ๓๒,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผล (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีหน่วยความจำแบบ CacheMemory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM)ขนาด DDR ๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่ามีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

นายกาแมน อาตหมาด แผนงาน เคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐

ผู้อำนวยการกองช่าง งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑

จ่ายจากเงินรายได้

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๕,๘๕๐

- บาท

ข้อความเดิม

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๕,๘๕๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มี Interface แบบ ๑ X Parallel หรือ ๑ X USB ๒.๐ หรือดีกว่า
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter, Legal และ C ๑๙๔ โดยมีกระดาษที่รองรับไม่น้อยกว่า ๒๕๐ จัดซื้อตามราคาท้องถื่น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

ข้อความใหม่

๒) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ / ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า / นาที) ราคา ๕,๕๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ X ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ หน้าต่อนาที
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มี Interface แบบ ๑X Parallel หรือ ๑X USB ๒.๐ หรือดีกว่า
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom โดยมีกระดาษที่รองรับไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

จัดซื้อตามมาตรฐานราคากลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

นายกาแมน อาดหมาด การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
ผู้อำนวยการกองช่าง

พ.ศ. ๒๕๕๖ โอนครั้งที่ ๕/๒๕๕๖

โอนเพิ่ม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม ๐๐๒๐๐

แผนงาน เคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ๕๔๑๐๐๐

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ๔๑๐๑๐๐

- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับผู้บริหาร

งบประมาณอนุมัติ - บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนครั้งนี้ เพิ่ม ๖,๐๐๐ .- บาท

ยอดเงินประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐ .- บาท

ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔๑๑๖๐๐

- ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์

งบประมาณอนุมัติ ๓๑,๐๐๐ .- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๑,๐๐๐ .- บาท

โอนครั้งนี้ เพิ่ม ๑,๐๐๐ .- บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓๒,๐๐๐ .- บาท

ประเภท ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ๔๑๐๓๐๐

- ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)ขับเคลื่อน ๒ ล้อ

งบประมาณอนุมัติ ๗๓๐,๐๐๐ .- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๓๐,๐๐๐ .- บาท

โอนครั้งนี้ เพิ่ม ๑๖๖,๐๐๐ .- บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๘๙๖,๐๐๐ .- บาท

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ๔๑๑๘๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐ .- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๗,๙๙๕ .- บาท

โอนครั้งนี้ เพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ .- บาท

| | | | | |
|--------------------|------------------------|---------|---|-----|
| นายกาแมน อาดหมาด | ยอดเงินงบประมาณหลังโอน | ๓๓๗,๙๙๕ | - | บาท |
| ผู้อำนวยการกองช่าง | รวมโอนเพิ่ม | ๓๗๓,๐๐๐ | - | บาท |

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)ขับเคลื่อน ๔ ล้อ เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ
จำนวน ๑ คัน

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นกระบะสำเร็จรูป
- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ ๔ ประตู
- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ ซีซี
- ราคารวมภาษีสรรพสามิต

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะ
และชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

โอนลด

ด้าน บริการชุมชนและสังคม ๐๐๒๐๐

แผนงาน เคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑

งบบุคลากร ๕๒๐๐๐๐

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ๕๒๒๐๐๐

หมวด เงินเดือน

ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ๒๒๐๗๐๐

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพื้นที่พิเศษ

งบประมาณอนุมัติ ๙๐๐,๐๐๐ .- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ ลด ๒๐๐,๐๐๐ .- บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินการ ๕๓๐๐๐๐ หมวด ค่าวัสดุ ๕๓๐๐๐๐

ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง ๕๓๐๖๐๐

งบประมาณอนุมัติ ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๓๐๖,๒๖๐.- บาท

| | | | | |
|---|----|-----------|----|-----|
| นายกาแมน อาดหามาต โอนครั้งนี้ | ลด | ๑๗๓,๐๐๐ | .- | บาท |
| ผู้อำนวยการกองช่าง ยอดเงินงบประมาณหลังโอน | | ๑,๑๓๓,๒๖๐ | .- | บาท |
| รวมโอนลด | | ๓๗๓,๐๐๐ | .- | บาท |

ในส่วนของกองช่างผมขอ นำเรียนชี้แจงเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ สมาชิกสภาท่านใดมีการอภิปรายในส่วนของกองช่าง
ประธานสภา แผ่นที่ ๑ ถึง แผ่นที่ ๔ ขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีเรียนเชิญเลขานุการ
สภาดำเนินการต่อไปครับ

นายสมหมาย ลูกอินทร์ สำหรับกองช่างถ้าท่านดูจะมีทั้งการโอนและการแก้ไข
เลขานุการสภา เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖

ขอปรึกษาที่ประชุมครับ ในการลงมติจะลงมติคราวเดียวหรือ
จะแยกเป็นการลงมติการโอนก่อน และมาลงมติการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงก็ได้ หรือจะโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
คราวเดียวกันก็ได้ ขอความเห็นครับ

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ เชิญครับ ขอความเห็นชอบจากสมาชิกสภาทุกท่านครับ
ประธานสภา ถ้าไม่มีเชิญเลขานุการดำเนินการต่อไปครับ

นายสมหมาย ลูกอินทร์ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้ลงมติเห็นชอบการโอนและ
เลขานุการสภา แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในคราวเดียว

ท่านใดเห็นชอบให้โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

หน่วยงานกองช่าง โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๑๔ เสียง

ไม่มาประชุม ๒ เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง

นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ลงมติการโอนและแก้ไข
ประธานสภา เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ของหน่วยงาน
งานกองช่าง สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง และกองสาธารณสุข
เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายอัปดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ไม่ทราบวาที่ประชุมมีเรื่องจะเสนอแนะ ขอเชิญครับ
ประธานสภา เรียนเชิญครับสมาชิกสภาเขตที่ ๒

จำสืบเอก วรต รอดทุกข์ กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมจำสืบเอก
สมาชิกสภา เขตที่ ๒ วรต รอดทุกข์ สมาชิกสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก เขตที่ ๒ มีข้อ

สงสัยและท้วงติงสักนิด ขอความร่วมมือว่าครั้งต่อไป ถ้าส่งหนังสือ
หมายความว่าเหมือนว่าหนังสือฉบับนี้เพิ่งมาวางไว้ที่โต๊ะผม ผมจำได้ครั้ง
ที่สองแล้วครับ เมื่อก่อนหนังสือก็ส่งถึงบ้าน มาอยู่ชุดหนึ่งมาในสภา
วางเพิ่มอีกหนึ่งชุด ผมขอความร่วมมือว่าครั้งต่อไป ขอให้ส่งพร้อมกัน
จะได้ศึกษา คือไม่ได้ศึกษาอะไรเลยเรื่องนี้ ขอบคุณครับ

นายอัปดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ ขอบคุณมากครับ เชิญสมาชิกสภาเขตที่ ๒ ครับ
ประธานสภา

นางอุมาพร ใจแผ้ว กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภา

สมาชิกสภา เขตที่ ๒ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางอุมาพร ใจแผ้ว สมาชิกสภาเทศบาล

เมืองสะเตงนอก เขตที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ ดิฉันสนับสนุนด้วยกับท่านวรต
เรื่องเอกสารการพิจารณาขออนุญาตส่งให้ก่อน เพราะว่ามีหลาย
เรื่องที่ต้องพิจารณาไม่ทัน ดิฉันก็จะโดนตำหนิเหมือนครั้งสมัยก่อน
และอีกหนึ่งเรื่องที่บ้านร้องขอมา ขอฝากผ่านท่าน
ประธานสภาไปยังกองช่าง ขอให้รถเข้าไปชุดสักนิด ชุดลอกคุระบายน้ำ
ที่ซอยกิตติ เนื่องจากวันก่อนฝนตกหนักใช้เวลาแค่สามชั่วโมงน้ำระบาย
ไม่ทัน ทำให้ท่วมบ้านชาวบ้านถึงสามสี่หลัง ตรงนี้ขอรบกวนสักนิด
ขอบคุณค่ะ

นายอัปดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์ เรียนเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงครับ
ประธานสภา

นายเสรี เรื่องกาญจน์ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
รองนายกเทศมนตรี ตลอดจนเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

ก็รับเรื่องครับขอให้เจ้าหน้าที่จดยละเอียดที่ท่านสมาชิกสภา
เรื่องจัดส่งเอกสารให้ครบถ้วนก่อนวันประชุม ก็ขอขอบคุณที่
ให้คำแนะนำในการทำงาน ผมมีเรื่องที่จะชี้แจงสองเรื่อง

นายเสรี เรื่องกาญจน์ เรื่องแรกเมื่อสักครู่นี้พูดคุยกับท่านนายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหาร

รองนายกเทศมนตรี ผู้อำนวยการกองทุกกอง สมาชิกสภา ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจอด

รถจักรยานยนต์ผู้ที่มาติดต่อและของเจ้าหน้าที่ ตอนนี้เราจะเห็นว่าการจอดรถยังไม่เป็นระเบียบ ทางกองช่างได้ดำเนินการจัดที่ไว้ที่โรงจอดรถแล้ว ขอให้จอดริมสุดข้างรั้วใกล้อาคารระหมาด ขอให้ผู้อำนวยการกองทุกกองแจ้งเจ้าหน้าที่จอดรถจักรยานยนต์ที่โรงจอดรถตามที่ได้จัดไว้ จะเริ่มวันจันทร์นี้เป็นต้นไป ในส่วนของสมาชิกสภาที่มาติดต่อผมว่าจอดด้านข้างก็ได้ครับ เพื่อให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในส่วน

ของชาวบ้านที่มาติดต่อราชการเขาจะได้จอดด้านหน้า ทางเทศบาลจะได้ทราบว่ารถของเจ้าหน้าที่หรือของบุคคลภายนอก เพื่อป้องกันหลาย ๆ ด้าน และความเรียบร้อยด้วยครับ

เรื่องที่สอง ช่วงระหว่างนี้ทางเทศบาลได้จัดทำแผนพัฒนาสามปีในพื้นที่ วันนั้นก็ไปหมู่บ้าน ๑๑ มีอีกก็ไม่กี่หมู่บ้าน แต่ก่อนที่จะไปหมู่บ้านนั้น ผมขอกล่าวสักนิดว่ายังมีหลาย ๆ ท่าน ยังไม่เข้าใจหรืออาจจะเข้าใจ แต่ทำเป็นไม่รู้ร้อนทำเป็นไม่รู้เรื่องหรือตกขาว ผมก็เคยชี้แจงให้สมาชิกสภาได้ทราบไปแล้วนั้น ว่าการก่อสร้างอันดับแรกต้องมี

ในเทศบัญญัติ อันดับสองการบรรจุในเทศบัญญัติต้องมีในแผนพัฒนาสามปี จึงเข้าสู่ในร่างเทศบัญญัติประจำปี

ฉะนั้น ในแต่ละพื้นที่มีปัญหาอะไรอันดับแรก ท่านก็เสนอสิ่งเหล่านั้นเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาสามปี และเพื่อนำมาบรรจุลงในร่างเทศบัญญัติประจำปีต่อไป ท่านคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา ถ้าบรรจุในแผนพัฒนาสามปีทั้งหมดก็คงไม่เพียงพอต่อประมาณ คือความต้องการของประชาชนในพื้นที่สะเตงนอก มีความต้องการสี่ร้อยกว่าล้าน เทศบาลมีงบประมาณไม่เพียงพอในส่วนความต้องการตรงนั้น

แต่เทศบาลสามารถดำเนินการได้ในส่วนที่มีปัญหาหนัก ๆ ได้ไปมากในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีจึงต้องให้สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมในเรื่องของแผนพัฒนาสามปี แต่จริง ๆ อยากรจะให้ชาวบ้านมีส่วนร่วมมากกว่า เพราะท่านสมาชิกสภาได้มานั่งตรงนี้แล้ว ท่านสามารถเสนอมาอะไรก็ได้ แต่ส่วนใหญ่แล้วชาวบ้านจะไม่เข้าใจ พอมีปัญหา ก็จะถามสมาชิกสภา แต่สมาชิกสภาบางท่านก็จะพูดว่า ทำในสิ่งที่ชาวบ้านไม่ต้องการบ้าง คณะผู้บริหารไม่ลงพื้นที่บ้าง สิ่งเหล่านี้ทุกสิ่งทุกอย่างเพื่อจะปิดให้ตนเองดี แล้วโยนความผิดให้กับผู้บริหารหรือสมาชิกสภาคนอื่น ๆ นี่คือนิสัยพื้นฐานถ้าพูดตรง ๆ คือเป็นคนหน้าไว้หลังหลอก

นายเสรี เรื่องกาญจน์ แต่สิ่งเหล่านี้เทศบาลไม่ต้องการให้เกิดขึ้น ถ้าท่านบรรจุในแผนพัฒนา
รองนายกเทศมนตรี สามปีแล้ว ถ้าเป็นปัญหาให้กับชาวบ้าน เทศบาลก็ไม่ต้องการให้เกิดขึ้น

ในส่วนของงบประมาณของเทศบาลได้บอกกล่าวไปแล้วว่า
มีงบประมาณจำกัด บางส่วนของงบประมาณ บางส่วนของงบประมาณต้อง
ไปขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ไม่ใช่มาจากงบประมาณที่
บรรจุในเทศบัญญัติ งบประมาณอื่น คืองบประมาณจากโยธาจังหวัด
จากจังหวัดบ้าง ไม่ว่าจะเป็งบ ส.ส. งบศอ.บต. พุดง่าย ๆ คือเขาให้
การสนับสนุนให้กับเทศบาล คือทำเอ็มโอยูร่วมกับเทศบาล สามารถ
ติดต่อกันได้ พอได้งบประมาณในส่วนนั้นแต่ละครั้งในการไปขอ
สนับสนุนงบประมาณไม่ใช่ง่ายเลยครับ ท่านอาจจะเข้าใจว่าไปขอ
งบประมาณง่าย ๆ ไม่ใช่หรอกครับ งบประมาณแต่ละปีของจังหวัดมี
จำกัดกับความต้องการ ทั้งจังหวัดก็มีจำนวนมากไม่ว่าจะขยายถนน
คูระบายน้ำ โครงการอื่น ๆ อีกมากมาย ทางเทศบาลก็ต้องไปนำเสนอ
งาน ต้องสู้ในเชิงนโยบายไม่ว่าจะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ
ไม่ว่าจะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง
และเทศบาลนครที่มีสีขนาดในจังหวัดยะลา นี้ ทุกที่ก็อยากจะได้
งบประมาณ ซึ่งทางเทศบาลเมืองสะเตงนอกได้งบประมาณที่ตลาดสด
ที่กำลังก่อสร้าง และหน้าสำนักงานเทศบาลอีกหนึ่งที่ พุดตรงนี้ได้เลยว่า
คณะผู้บริหารไม่ได้ใช้งบประมาณของเทศบาล คือขออนุญาตสถานที่ คือ
ที่ดินเท่านั้น งบประมาณจากท่านนายกเทศมนตรีไปพิธีเซ็นที่โยธา
จังหวัดยะลา ฟังชัดๆ ครับงบประมาณนี้มาจากโยธาจังหวัดยะลาครับ
ไม่ใช่งบประมาณจากเทศบัญญัติประจำปี เพราะผมได้ยินจากชาวบ้าน
ซึ่งชาวบ้านได้ฟังจากสมาชิกสภาว่านายกเทศมนตรีทำในสิ่งที่ไม่จำเป็น
ที่ชาวบ้านไม่ต้องการ ผมถามว่าท่านพิสูจน์ได้อย่างไรว่าชาวบ้านไม่
ต้องการ ไม่ใช่ครับท่านจะนำคนเพียงแค่ห้าคนสรุปทั้งตำบลนี้ไม่ได้ครับ
ในที่ประชุมท่านบอกชาวบ้านว่า ชาวบ้านไม่ต้องการ อาจจะเป็นกลุ่ม
หรือพรรคพวกของท่าน ก็ขอทำความเข้าใจที่ตลาดเคลื่อนที่เข้าใจผิดกัน
และขอชี้แจงว่างบประมาณที่เทศบาลได้มาสร้างอาคารนี้ที่หน้าตลาดสด
สามชั้น และหน้าสำนักงานเทศบาลเมืองสะเตงนอกก็สามชั้น และจะมี
อุปกรณ์กีฬาที่เป็นงบประมาณผูกพันกับเทศบาล ตรงนี้ก็ต้องดูว่า
งบผูกพันจะเป็นในอุปกรณ์การกีฬาหรือว่าอีกเท่าไรก็ดำเนินการในส่วน
นั้น

นายเสรี เรื่องกาญจน์ อันดับแรกเทศบาลยังไม่มีที่ออกกำลังกายในพื้นที่สะเตงนอก โอกาสนี้
รองนายกเทศมนตรี เป็นโอกาสดี ไม่ใช่เสนอแล้วได้เลยเราต้องสู้ในด้านสถานที่ด้านวิสัยทัศน์

สู้ในเชิงองค์กรกว่าจะได้ทั้งสองโครงการนี้ยากมาก จริง ๆ ท่านน่าจะ
ภูมิใจ ท่านนายกเทศมนตรีสามารถนำงบประมาณจากหน่วยงานอื่นมา
ได้ ที่แล้ว ๆ มาท่านได้เห็นหรือไม่ ครั้งที่แล้วท่านได้ทำความเข้าใจผิด
ให้กับชาวบ้านก็ไม่ใช่ใครครับ ทางเทศบาลสามารถอธิบายได้ แต่สุดท้าย
ท่านอาจจะกลายเป็นคนพูดเท็จพูดในสิ่งที่ไม่เป็นความจริง ถ้าเป็น
งบประมาณจากเทศบัญญัติท่านสามารถฟ้องได้เลยครับ ผมจะขอใช้คืน
ให้กับเทศบาลแม้กระทั่งการถมที่ก็จะเป็นงบประมาณในส่วนนั้นทั้งหมด
ทางเทศบาลเพียงแต่ยินยอมสถานที่เท่านั้น คือที่ดินของเทศบาล
แต่การถมที่สร้างอาคารและค่าอุปกรณ์นั้นเป็นในส่วนของงบประมาณ
โยธาจังหวัด เมื่อโยธาสนับสนุนมาแล้ว ถ้างบประมาณไม่เพียงพอ ทั้งนี้
ทั้งนี้ก็ต้องขึ้นอยู่กับสภาแห่งนี้เท่านั้น แม้จะจัดซื้อครุภัณฑ์ขึ้นเดี๋ยวก
ก็ต้องผ่านสภาแห่งนี้พอผ่านสภาแห่งนี้ท่านบอกว่าไม่ทราบ นั่นก็คือตัว
ท่านเองแล้วครับไม่ใช่คณะผู้บริหาร
ฉะนั้นโครงสร้างพื้นฐานที่ทุกท่านได้เห็น ท่านไม่เคยทราบเลย
ว่า มีจริงหรือไม่ในเทศบัญญัติ ซึ่งไม่ได้บรรจุเลยในเทศบัญญัติ
ท่านได้ไปคุยกับชาวบ้านว่าเป็นงบประมาณมาจากเทศบัญญัติใช่หรือไม่
รายละเอียดก็มีความชัดเจนแล้วก็ขอให้สมาชิกสภาถ้าได้ยินคำถามนี้
ช่วยกันตอบคำถามที่เป็นจริงพิสูจน์ได้ เมื่อคำตอบที่เป็นจริงปรากฏ
คำตอบที่เป็นเท็จก็จะสลายไปอัตโนมัติ ผมก็ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ครับท่าน
ประธานสภา ขอขอบคุณครับ

นายอัปดุลอาชีซ หะยีปิยวงศ์ ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร

ประธานสภา สมาชิกสภาท่านใดมีการสอบถามเสนอแนะในระเบียบ

วาระที่ ๔ ขอเรียนเชิญครับ ขอเชิญสมาชิกสภาเขตที่ ๑

นายอัปดุลนาเซร์ ฮะ เรียนท่านประธานสภา กระผมนายอัปดุลนาเซร์ ฮะ

สมาชิกสภา เขตที่ ๑ สมาชิกสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก เขตที่ ๑ ท่านประธานสภาครับผม

มีประเด็นที่ว่าเป็นการร้องเรียนจากชาวบ้านหมู่ที่ ๖ เขตที่ ๑ คือเรื่อง
เดิมผมได้กล่าวในสภาแห่งนี้มาแล้วครั้งหนึ่งทั้งสมาชิกสภาและคณะ
ผู้บริหารก็ได้รับทราบแล้ว คือปัญหาเรื่องวัวบนถนน เคยได้กล่าวมาแล้ว

นายอัฒลนาเชร์ ฮะ เพราะว่าเมื่อไม่นานมานี้ ถนนสายหลักในเขตพื้นที่หมู่ที่ ๖ ได้เกิด
สมาชิกสภา เขตที่ ๑ อุบัติเหตุจากการชนวัว วัวตัวนั้นไม่ใช่วัวเร่ร่อน แต่เป็นวัวที่มีเจ้าของ
แต่ว่าเร่ร่อนเหมือนไม่มีเจ้าของ พอเกิดอุบัติเหตุขึ้นมากก็หาคนรับผิดชอบ
ไม่ได้ เพราะว่าเจ้าของวัวไม่ยอมรับว่าเป็นวัวของตนเอง ที่นี้จะใช้

มาตรการอย่างไร ผมอยากจะให้ผู้ที่เกี่ยวข้องช่วยดูแลในเรื่องนี้ด้วย
หรือว่าไปหารือกับเจ้าของวัวว่าจะทำอย่างไร ไม่ให้วัวของท่านมาเร่ร่อน
กลางถนน ผมได้พูดในสภาแห่งนี้มาแล้วครั้งหนึ่งเรื่องก็เงียบไป ครั้งนี้ก็
เกิดขึ้นอีกเจ้าของวัวไม่เป็นไรหรอกครับ แต่คนที่เจออุบัติเหตุนี้ ก็จะ
เสียทรัพย์สินไปจะตามไปจับวัว วัวก็หนีไป ถ้าว่าวัวได้เสียชีวิตเขาจะเอา
ไป บางท่านเขาก็เอาไปขายตัวละห้าร้อยบาทก็มีครับ นั่นคือประเด็นวัว
ประเด็นที่สอง คือมาจากชาวบ้านเหมือนกันครับ ชาวบ้านใน
พื้นที่เขตที่ ๒ ก็ขอฝากขอบคุณทางคณะผู้บริหารที่กล้าจ่ายขาดเงิน
สะสมโครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่าง จริง ๆ แล้วชาวบ้านอยากจะมา
ขอบคุณในวันนี้มีพวงมาลัยมาให้ท่านนายกเทศมนตรี แต่ผมบอกว่าไม่
เป็นไรหรอกครับ ผมมาเป็นตัวแทนของท่านก็ได้ฝากบอกขอบคุณ
ท่านนายกเทศมนตรีเองครับ ผมมีเพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

นายอัฒลอาชีซ หะยีปิยวงศ์ ประเด็นที่สองก็ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาด้วยครับ เพราะว่า
ประธานสภา สมาชิกสภาได้มีมติเห็นชอบโครงการดังกล่าว และรบกวนช่วยบอก

ชาวบ้านด้วยว่าสมาชิกสภาทุก ๆ ท่านก็มีส่วนร่วมในเรื่องนี้
สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องเสนอแนะเรียนเชิญครับ เชิญครับ
สมาชิกสภาเขตที่ ๒

นางอุมาพร ใจแผ้ว กราบเรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา

สมาชิกสภา เขตที่ ๒ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางอุมาพร ใจแผ้ว สมาชิกสภาเทศบาล

เมืองสะเตงนอก เขตที่ ๒ คือชาวบ้านฝากบอกมาถนนสายแยก
ตื้อเบาถึงซอยกิตติเนื่องจากสร้างเสร็จสิ้นมานานแล้วถนนชำรุด
ได้นำเรียนไปแล้วนอกสภากับท่านรองสมหมาย ปรากฏว่ายังอยู่ใน
ประกัน ถ้ามว่าเมื่อไรจะลงมือซ่อมแซม ซึ่งตอนนี้ใช้ถนนได้เพียงข้าง
เดียว เพราะว่าอีกข้างหนึ่งวิ่งไม่ได้คุระบายน้ำที่มีถนนขรุขระดำเนินการ
สัณคดีให้เหมือนไฟฟ้าที่ท่านสมาชิกสภาเขตที่ ๑ ได้ชมว่าทำได้รวดเร็ว
มาก ดิฉันก็อยากได้อย่างเร็วเหมือนกันคือ ไฟฟ้าที่ซอยมีเกียรติเช่นกัน
ที่ได้ยื่นนำเสนอไปแล้วยังไม่ได้ทำการตอบรับของซอยมีเกียรติเนื่องจาก

นางอุมาพร ใจแก้ว ประชาชนในละแวกนั้นมีหลายครัวเรือน แต่ก็จะมีออกมาถนนใหญ่จะ
สมาชิกสภา เขตที่ ๒ ผ่านป่าซึ่งตรงนั้นสูงเท่าจะมาก ดิฉันก็ขอนำเรียนในสภาแห่งนี้ด้วย

และก็มีประชาชน ของซอยรุ่งตะวันก็ฝากขอบคุณมายังเทศบาลเช่นกัน
เรื่องเกี่ยวกับการติดตั้งไฟฟ้าซึ่งเขาพึ่งพอใจมาก ฝากขอบคุณมา ณ ที่นี้
ด้วยขอบคุณค่ะ

นายอับลออาซิช หะยีปิยวงศ์ สมาชิกสภาท่านใดมีการเสนอแนะขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีขอ
ประธานสภา เรียนเชิญคณะผู้บริหารชี้แจงด้วยครับ

นายเกษมสันต์ สาแม ท่านประธานสภา ผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพรักทุกท่าน ผมนาย

นายกเทศมนตรี เกษมสันต์ สาแม

นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก ในเรื่องของการ

ประชามติ ฝากขอบคุณจริง ๆ แล้ว ผมทำตามที่สภาแห่งนี้อนุมัติ

เท่ากับว่าทุกคนต้องทำตามสภาทุกเรื่อง ท่านก็ทราบดีอยู่แล้ว เพราะเรา
ทั้งหมดเป็นตัวแทนของชาวบ้านทั้งตำบล ชาวบ้านจำนวนมากสามหมื่น
กว่าคนไม่เพียงพออยู่แล้วระบบประชาธิปไตยก็สมาชิกสภาตัวแทนของ
ประชาชนสิบแปดคนมานำเสนอปัญหาเรื่องต่าง ๆ ผมก็ได้ดำเนินการ
ตามที่ท่านรองเสรีได้กล่าวมาเมื่อสักครู่นี้ทุกเรื่องก็ต้องขึ้นอยู่กับสภามีใน
แผนพัฒนาสามปีแล้วมาบรรจุลงในเทศบัญญัติอย่างไฟฟ้าอะไรต่าง ๆ
เช่นคุระบาย ถนน เพราะบรรจุอยู่ในเทศบัญญัติก็จัดทำได้ แต่ก็มี ความ
ยากเย็นเหลือเกินในการของบสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกผมก็ได้
เดินทางไปประเทศซาอุดีได้ทำการลาเยี่สิบวันก็เพิ่งกลับมา ก็ได้รับทราบ
เมื่อสักครู่นี้ที่ท่านรองเสรีได้นำเรียนเมื่อสักครู่นี้รับทราบว่าอะไรต่าง ๆ
นานา ฟังแล้วรู้สึกว่สมาชิกสภาบางท่านไปพูดในส่วนที่ไม่เป็นจริง
ชาวบ้านได้รับทราบเรื่องนี้ก็ขอแล้วกัน ความจริงเป็นสิ่งไม่ตาย เอาความ
จริงมาพูดมาคุยเกี่ยวกับเรื่องอาคารไปบอกกล่าวให้ชาวบ้านว่าก่อสร้าง
อาคารแต่ไม่ได้ทำโครงการที่เร่งด่วนก่อน ทุกท่านก็ทราบดีอยู่แล้วว่าอยู่
ในแผนพัฒนาสามปี ต้องเข้าใจในเรื่องนี้ สภาต้องเข้าใจที่ว่าอาคารสาม
ชั้นไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติครับ คือจากการขอสนับสนุนจากหน่วยงาน
ภายนอกด้วยความสามารถจากคณะผู้บริหาร ผมก็ไม่เจาะจงเฉพาะผม
ทั้งหมดครับที่ช่วย ถ้าผมทำคนเดียวจะสำเร็จคงยากเหมือนกัน
โดยเฉพาะส่วนราชการภายในเทศบาลเมืองสะเตงนอกในการจัดทำ
โครงการหลาย ๆ โครงการก็มีส่วนได้มาด้วยความดีนี้ให้กับทุกคน

นายเกษมสันต์ สาแม ผมก็อยากจะฝากให้ทุกท่านรวมเป็นหนึ่งเดียว ทำให้เป็นครอบครัว

นายกเทศมนตรี เดียวกันได้หรือไม่ ผมให้รองปลัดและผู้อำนวยการกองช่างโอนย้ายมา

ที่นี่ และอีกไม่นานก็บรรลุประสงค์ตามที่ประชาชนต้องการ อยากจะทำตามที่ประชาชนร้องขอมาที่ถูกต้องตามระเบียบทั้งหมด ทุกท่านก็ต้องเข้าใจว่างบประมาณจริงสิบล้านบาท รวมทั้งหมดยี่สิบล้านบาท สิบสามหมื่นบ้านฝากให้ทุกท่านทำความเข้าใจกับประชาชนให้ถูกต้องด้วย ถ้าคิดทางลบแล้วอย่าพูดเลยถ้าจริงไม่ว่ากัน เหมือนที่ท่านรองเสรี นากล่าวเมื่อสักครู่นี้ ถ้าท่านพูดในเรื่องที่ไม่จริงทำให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล พยายามพูดในทางบวกผมก็ได้แอบแฝงใด ๆ ทั้งสิ้น เรื่องที่ทำไปต้องผ่านสภาทุกท่าน และฝ่ายที่จะเป็นชิ้นงานเป็นรูปธรรมก็คือฝ่ายสภาทุกท่านและฝ่ายที่จะเป็นชิ้นงานเป็นรูปธรรมก็คือพนักงานข้าราชการ พนักงานจ้างทุกท่าน ก็ต้องขอบคุณ ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณมากครับ

นายอับลอาชิช หนีปยวงค์ ขอขอบคุณครับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่อง

ประธานสภา จะเสนอแนะ ขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีก่อนปิดการประชุม ผมในฐานะ

ฝ่ายสภา ขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ได้ขอสนับสนุนงบประมาณของหน่วยงานภายนอก ผมได้ข่าวมาก่อนที่ท่านนายกเทศมนตรีและท่านรองนายกเทศมนตรีจะไปประเทศซาอุดี ท่านก็ได้ของบประมาณของ ส.ส. ประมาณสิบล้านบาท เพื่อจัดสร้างคูระบายน้ำสายแยกท่อเบาะในฐานะประธานสภา ขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ช่วยหางบประมาณจากหน่วยงานภายนอก เพื่อบรรเทาความทุกข์ของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสะเตงนอก สุดท้ายขอให้ทุกท่านเดินทางโดยสวัสดิภาพ ขอปิดการประชุมในวันนี้ สวัสดีครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๕

.๐๐ น.

สมหมาย ลูกอินทร์ ผู้จตุรายนการประชุม

(นายสมหมาย ลูกอินทร์)

เลขานุการสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

อับดุลนาเซร์ ฮะ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอับดุลนาเซร์ ฮะ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมชัย หิตานุกูล ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมชัย หิตานุกูล)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

อับดุลเลาะ กาซอ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอับดุลเลาะ กาซอ)

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว เมื่อคราว
ประชุมสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ สมัย วิสามัญ สมัย ยี่ ๑ (ครั้งที่ ๑)
วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖

(ลงชื่อ) อับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์

(นายอับดุลอาซิซ หะยีปิยวงศ์)
ประธานสภาเทศบาลเมืองสะเตงนอก